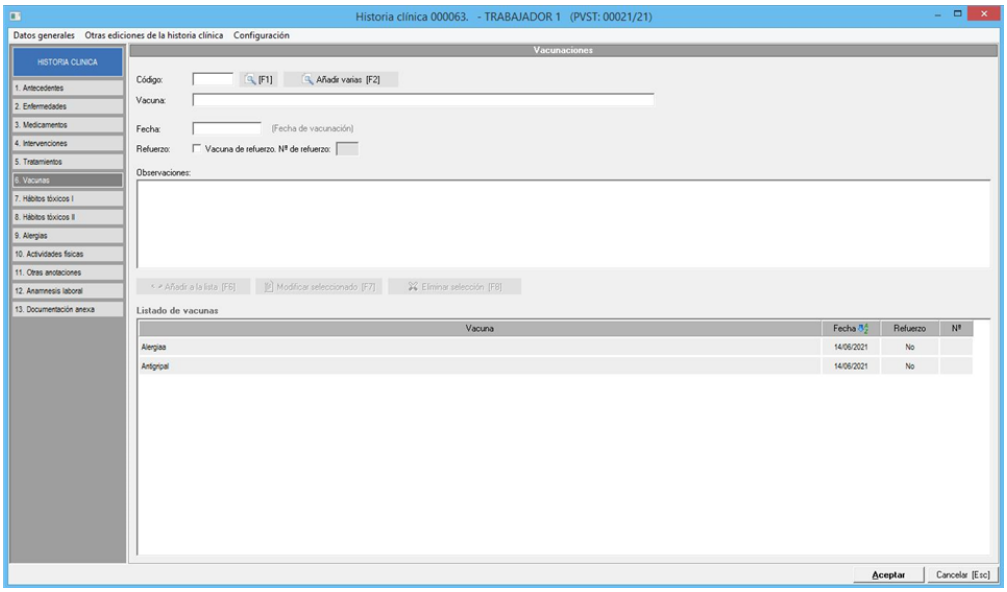
Preguntas frecuentes

1. Vacunas de la historia clínica

Dentro de la Historia Clínica disponemos de la pestaña Vacunas tal y como vemos en la siguiente imagen:

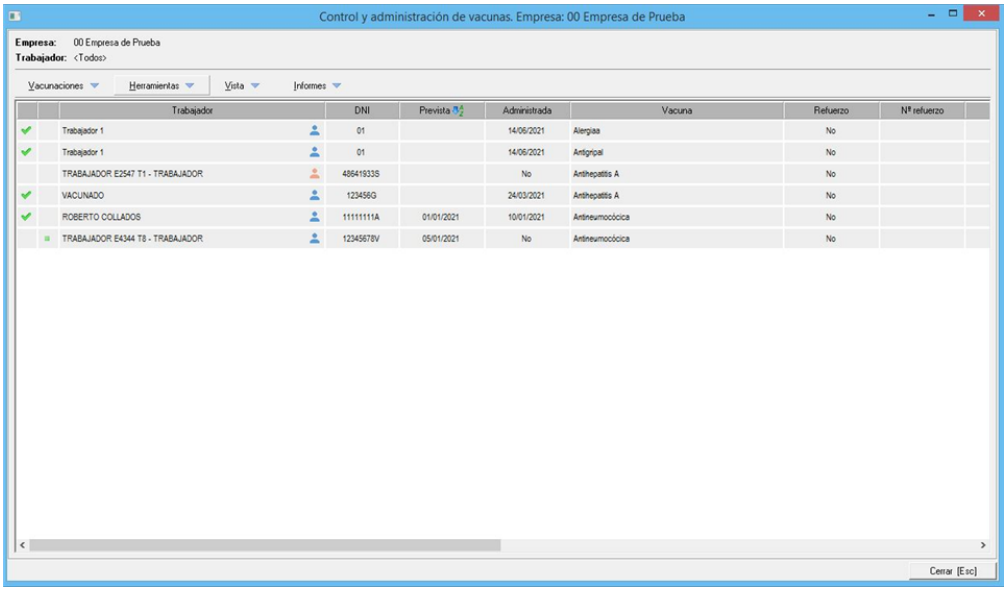


Disponemos de dos maneras para añadir vacunas a la historia clínica, siendo una totalmente manual y la otra automática:

- La manera manual sería añadir las vacunas en la historia clínica, con los botones F1 y F2 que podemos ver en la imagen anterior. De esta manera, seleccionaríamos aquellas vacunas que queremos dejar registradas en la historia clínica del trabajador
- Prevengos realiza actualización de manera automática cuando el trabajador se realiza un nuevo reconocimiento o consulta médica. Todas las vacunas administradas en el control de vacunaciones o consultas médicas, se añadirán a la historia clínica del siguiente acto médico posterior a la fecha de administración.
  Por ejemplo un trabajador se realiza un reconocimiento médico el 01/01/2020, pasados unos meses se le administran unas vacunas, las cuales registramos en el apartado de vacunación de Prevengos (aquí) con fecha de 15/06/2020.
  Automáticamente, cuando el trabajador realice su próximo reconocimiento (por ejemplo, el 01/01/2021), Prevengos copiará la historia clínica de su reconocimiento anterior y añadirá automáticamente las vacunas administradas en Junio, apareciendo todas en la historia clínica del último reconocimiento.

2. Registro de vacunas

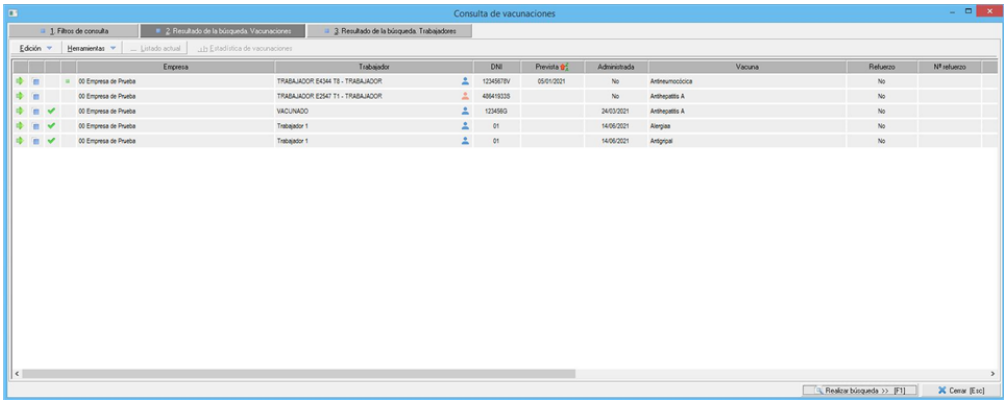
Una vez accedamos a la parte de vigilancia de la salud de una empresa, veremos la herramienta **Control de vacunaciones** en el menú lateral izquierdo. Una vez entremos, nos saldrá un listado con el historial de vacunas registradas a los trabajadores de la empresa, similar a esta imagen:



Una vez en este listado, podemos crear un nuevo registro sobre una vacuna desde el desplegable Vacunaciones, tal y como explicamos en [este manual.]

Otra opción disponible es desde la consulta de control de vacunaciones, la cual tenemos diponible desde la pantalla principal del módulo de Vigilancia de la salud, tanto en el menú lateral izquierdo como en el desplegable Consultas situado en la parte superior.

En esta consulta podemos filtrar por una empresa y tendremos 2 resultados, uno nos dará las vacunas administradas y el otro los trabajajadores. Desde la primera pestaña podremos crear registros de vacunaciones en el desplegable Edición



Por último, también puede registrar la administración de vacunas desde una consulta médica o de enfermería, tay y como explicamos en [este manual].