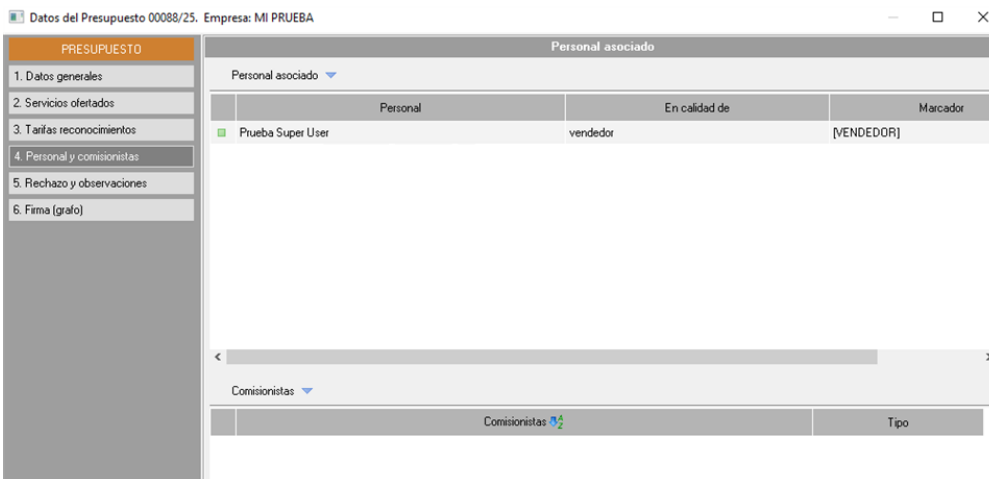


Personal y Comisionistas

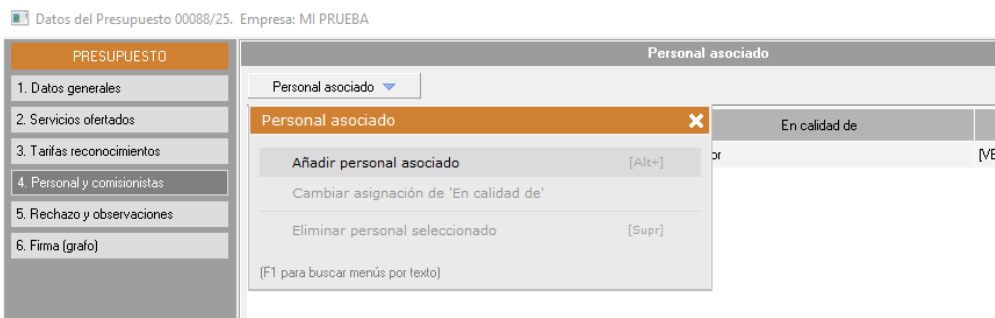
1. Introducción

En este apartado definiremos el personal asociado al presupuesto y los comisionistas. Esto nos permitirá añadir al presupuesto de manera predeterminada las personas asociadas y los comisionistas y sus porcentajes.



2. Añadir *Personal asociado*

En el presupuesto podremos añadir personal asociado y clasificarlos. Para añadir personal asociado haremos click en *Personal Asociado* -> *Añadir personal asociado*



Se nos abrirá la **lista de usuarios de PrevenGos** de la cuál elegiremos los usuarios asociados al presupuesto.

