

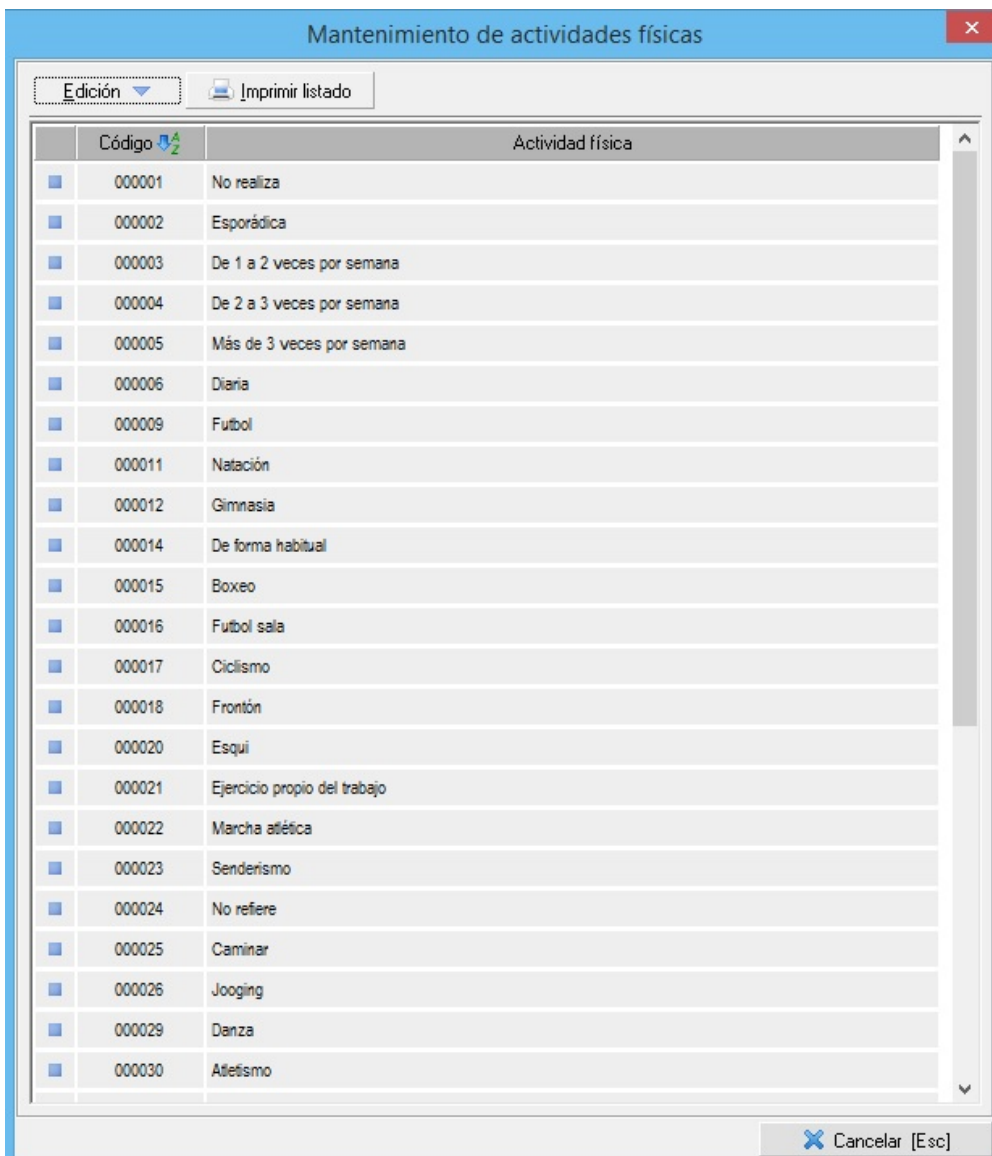
# Mantenimientos historia clínico-laboral

## 1. Introducción

En este manual vamos a ver todos aquellos mantenimientos necesarios para la elaboración de la historia clínica de un trabajador. Todos estos mantenimientos los tenemos agrupados y accesibles dentro del menú **Mantenimientos > Historia clínico-laboral** del módulo de vigilancia de la salud.

## 2. Actividades físicas

En este mantenimiento daremos de alta todas las actividades físicas que queremos tener disponible para añadir dentro de una historia clínica. Como en todos los mantenimientos, tenemos disponible las opciones necesarias, en el desplegable Edición, para crear, editar y/o eliminar elementos. La pantalla principal del mantenimiento es similar a esta:

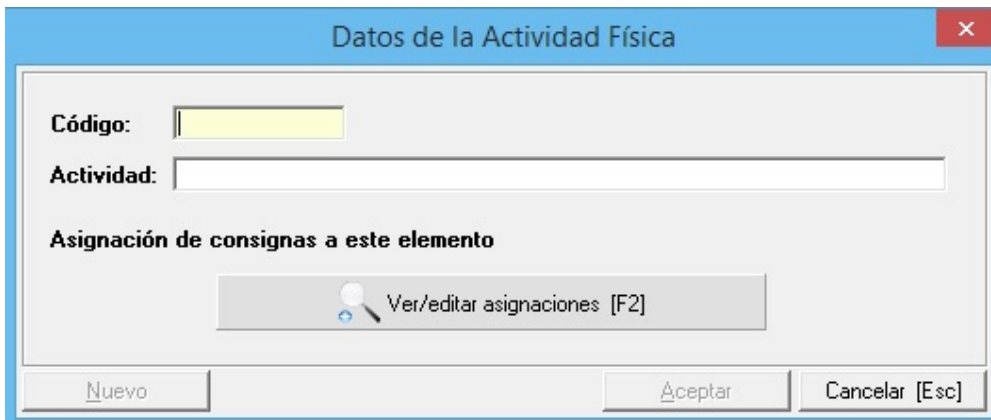


Mantenimiento de actividades físicas

Edición

	Código	Actividad física
<input type="checkbox"/>	000001	No realiza
<input type="checkbox"/>	000002	Esporádica
<input type="checkbox"/>	000003	De 1 a 2 veces por semana
<input type="checkbox"/>	000004	De 2 a 3 veces por semana
<input type="checkbox"/>	000005	Más de 3 veces por semana
<input type="checkbox"/>	000006	Diaria
<input type="checkbox"/>	000009	Fútbol
<input type="checkbox"/>	000011	Natación
<input type="checkbox"/>	000012	Gimnasia
<input type="checkbox"/>	000014	De forma habitual
<input type="checkbox"/>	000015	Boxeo
<input type="checkbox"/>	000016	Fútbol sala
<input type="checkbox"/>	000017	Ciclismo
<input type="checkbox"/>	000018	Frontón
<input type="checkbox"/>	000020	Esquí
<input type="checkbox"/>	000021	Ejercicio propio del trabajo
<input type="checkbox"/>	000022	Marcha atlética
<input type="checkbox"/>	000023	Senderismo
<input type="checkbox"/>	000024	No refiere
<input type="checkbox"/>	000025	Caminar
<input type="checkbox"/>	000026	Jooging
<input type="checkbox"/>	000029	Danza
<input type="checkbox"/>	000030	Atletismo

Vemos un listado de actividades de ejemplo, en caso de que queramos crear una nueva, o editar una existente, la ventana que veremos es similar a la siguiente:



Datos de la Actividad Física

Código:

Actividad:

Asignación de consignas a este elemento

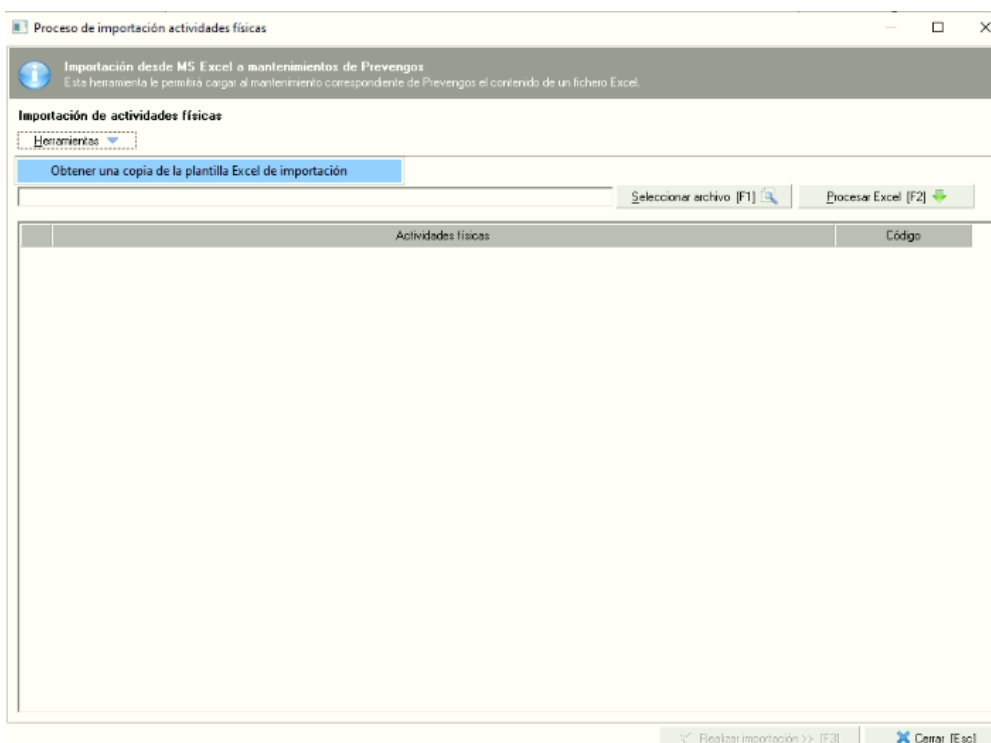
Ver/editar asignaciones [F2]

Nuevo Aceptar Cancelar [Esc]

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otra actividad física, no se puede repetir. Describiremos la actividad y podemos establecer una consignas con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

## 2.1. Importador de Actividades físicas

Prevegos dispone aquí de una herramienta que nos permite incorporar al mantenimiento de forma masiva los datos de las actividades físicas. Para ello, desde el menú "Edición -> Importar desde Excel" se nos abrirá el importador que tiene Prevegos tal y como vemos en la siguiente imagen.



Proceso de importación actividades físicas

Importación desde MS Excel a mantenimientos de Prevegos  
Esta herramienta le permitirá cargar al mantenimiento correspondiente de Prevegos el contenido de un fichero Excel.

Importación de actividades físicas

Herramientas

Obtener una copia de la plantilla Excel de importación

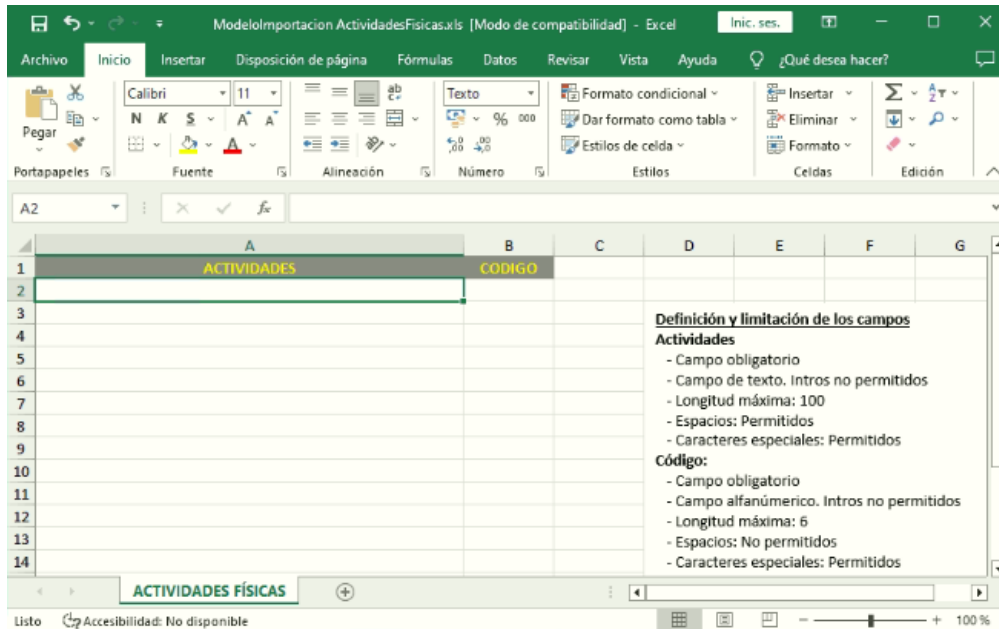
Seleccionar archivo [F1]

Procesar Excel [F2]

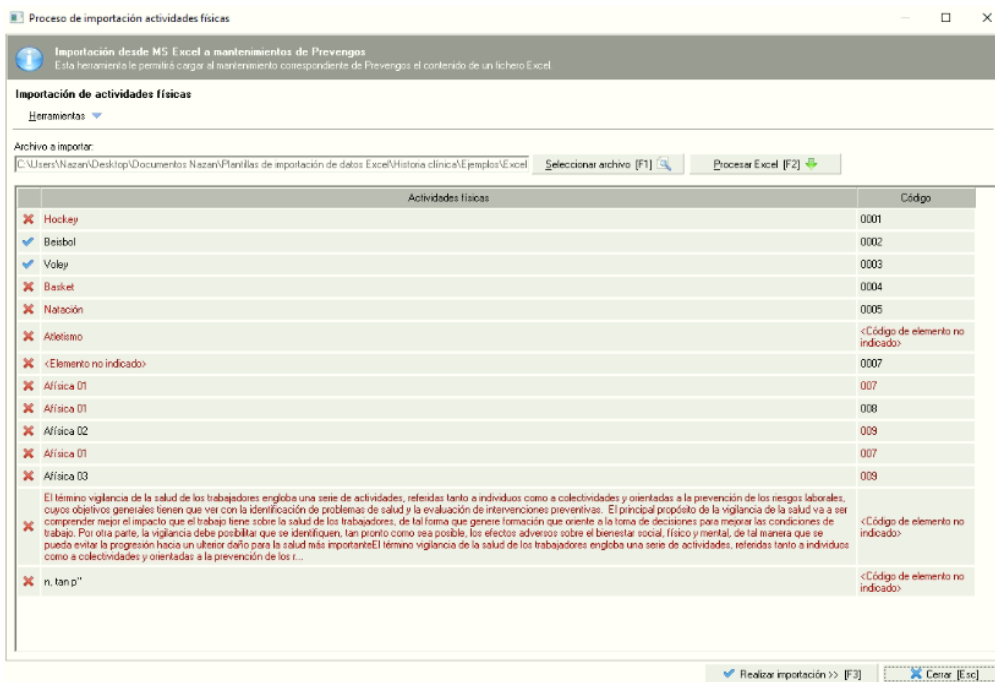
Actividades físicas	Código
---------------------	--------

Realizar importación >> [F3] Cerrar [Esc]

En esta imagen podemos ver que desde el menú desplegable de herramientas podemos obtener la siguiente plantilla de excel para la importación de estas actividades al mantenimiento.



Una vez tengamos el excel con la información que queremos cargar, seleccionaremos su ubicación en el importador de Actividades Físicas. Seguidamente pulsaremos "Procesar Excel" para que se cargue a Prevengos la información que contiene. Prevengos mostrará la importación con un formato similar a la ventana siguiente.



En la pantalla se puede apreciar dos iconos distintos,  aparecerá cuando la información sea correcta y se incorpore sin ningún inconveniente a Prevengos; aparecerá  cuando esta información sea incorrecta. Los motivos por los que puede pasar serían los siguientes:

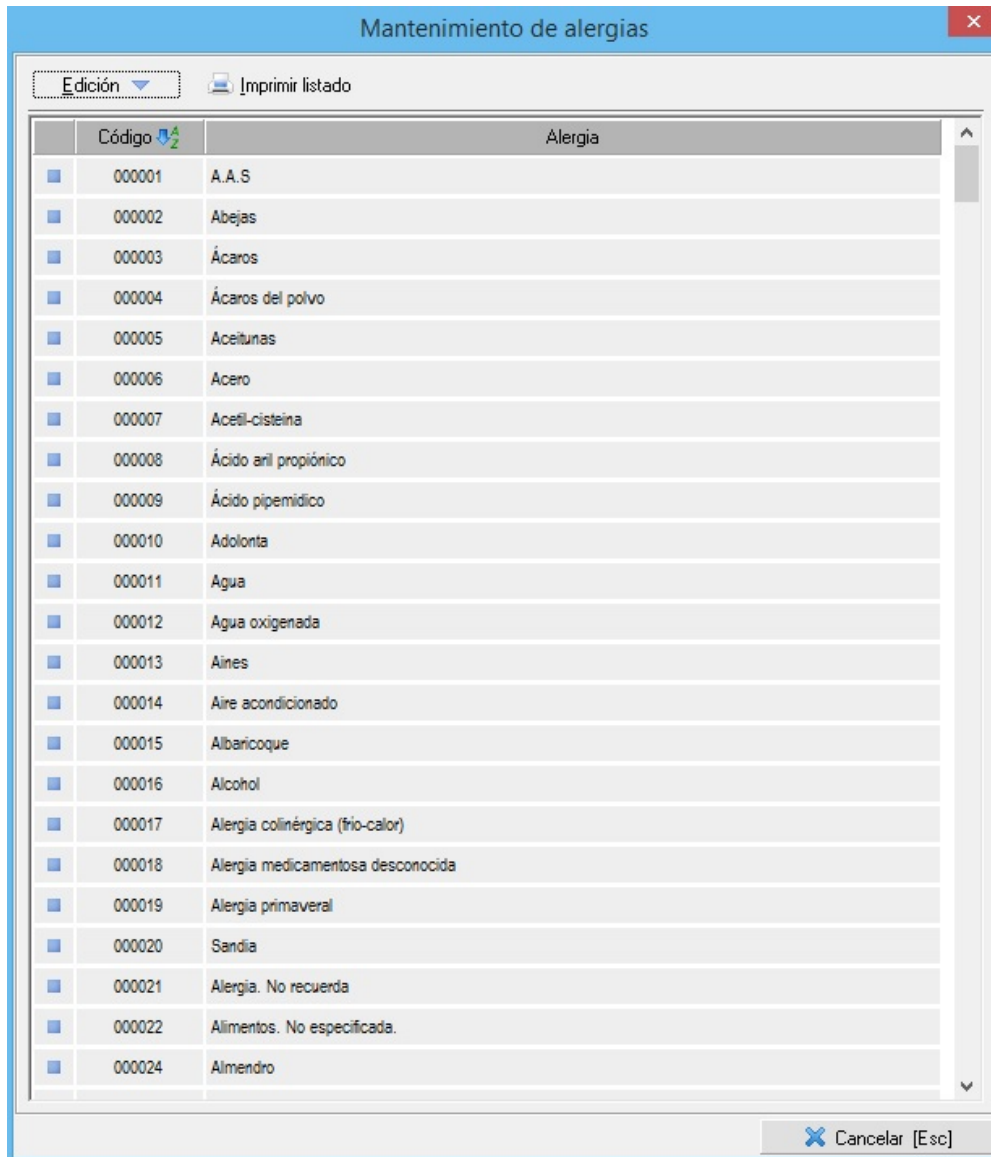
- Duplicidad en alguno de los campos cumplimentados
- Duplicidad con alguna información que ya esté incorporada a Prevengos
- Exceso de texto para incorporar a este mantenimiento en concreto

Si se coloca el puntero encima de cualquiera de los campos que nos aparece en rojo podremos ver el motivo por el cual esa información ha sido rechazada para su importación.

### 3. Alergias

En este caso vamos a ver cómo crear Alergias con el fin de establecerlas en la historia clínica de un trabajador. En el caso de las alergias tenemos 2 mantenimientos, por un lado los grados de las alergias y por otro las propias alergias.

En el mantenimiento de Alergias vemos una ventana similar a esta:



The screenshot shows a software window titled "Mantenimiento de alergias". At the top, there is a dropdown menu set to "Edición" and a button labeled "Imprimir listado". Below this is a table with two columns: "Código" and "Alergia". The table contains 24 rows of data, each with a small blue square icon to the left of the code. At the bottom right of the window, there is a button labeled "Cancelar [Esc]".

Código	Alergia
000001	A.A.S
000002	Abejas
000003	Ácaros
000004	Ácaros del polvo
000005	Aceitunas
000006	Acero
000007	Acetil-cisteína
000008	Ácido anil propiónico
000009	Ácido pipemídico
000010	Adolonta
000011	Agua
000012	Agua oxigenada
000013	Aínes
000014	Aire acondicionado
000015	Albaricoque
000016	Alcohol
000017	Alergia colinérgica (frío-calor)
000018	Alergia medicamentosa desconocida
000019	Alergia primaveral
000020	Sandía
000021	Alergia. No recuerda
000022	Alimentos. No especificada.
000024	Almendro

Es muy similar al visto anteriormente y disponemos de las opciones necesarias para crear, editar y eliminar elementos. La ventana de creación o edición de un elemento es como la que vemos a continuación:

**Datos de la Alergia**

**Código:**

**Alergia:**

Es una alergia a medicamento

**Asignación de consignas a este elemento**

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otra alergia, no se puede repetir. Describiremos la alergia y podemos marcar si es un medicamento el que produce la alergia. Si marca esta opción, cuando un trabajador tenga esta alergia en su última historia clínica parecerá un icono en la ficha del trabajador para que esté informado de que tiene alergias a algún medicamento. También podemos establecer consignas con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

### 3.1. Importador de Alergias

Prevenegos dispone aquí de una herramienta que nos permite incorporar al mantenimiento de forma masiva los datos de las alergias. Para ello, desde el menú "Edición -> Importar desde Excel" se nos abrirá el importador que tiene Prevenegos tal y como vemos en la siguiente imagen.

Proceso de importación de alergias

Importación desde MS Excel a mantenimientos de Prevenegos  
Esta herramienta le permitirá cargar al mantenimiento correspondiente de Prevenegos el contenido de un fichero Excel.

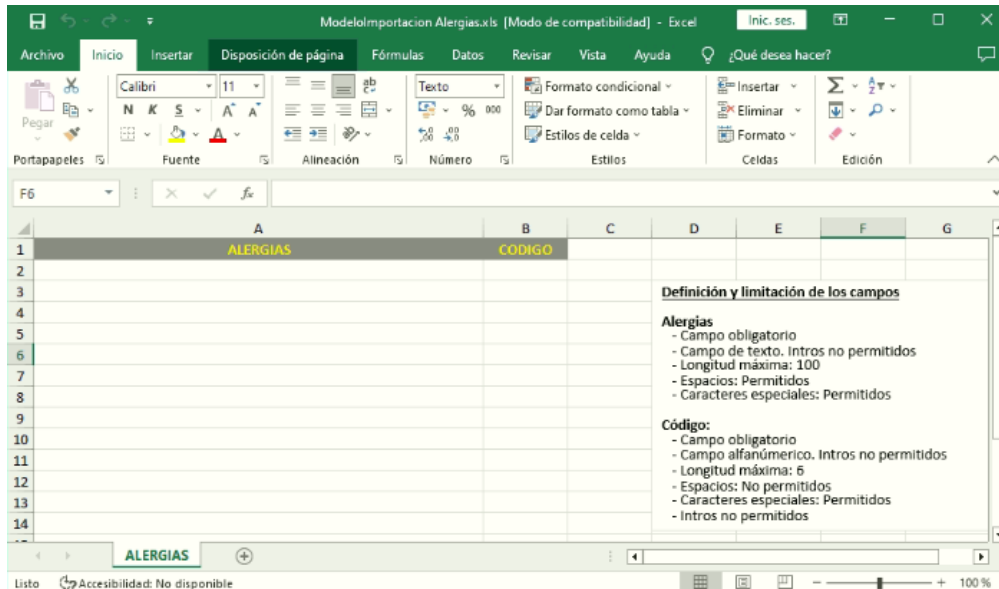
**Importación de alergias**

Herramientas

Archivo a importar:

Alergias	Código

En esta imagen podemos ver que desde el menú desplegable de herramientas podemos obtener la siguiente plantilla de excel para la importación de las alergias al mantenimiento.




Tras la carga podremos ver una ventana similar a [esta](#).

### 3.2. Grados de las alergias

Este mantenimiento nos da las mismas opciones para crear, editar y eliminar elementos, añadiendo nuevas opciones en el desplegable Herramientas. Estas opciones nos permiten **Subir posición** y **Bajar posición** ya que al crear los elementos solamente se le asigna una descripción, el resto lo asigna Prevengos y por ello tenemos la herramienta para cambiar la posición. Al igual que tenemos la herramienta para activar / desactivar elementos con el fin de habilitar/deshabilitar elementos del mantenimiento para su uso en la historia clínica. La ventana del mantenimiento es similar a esta imagen:

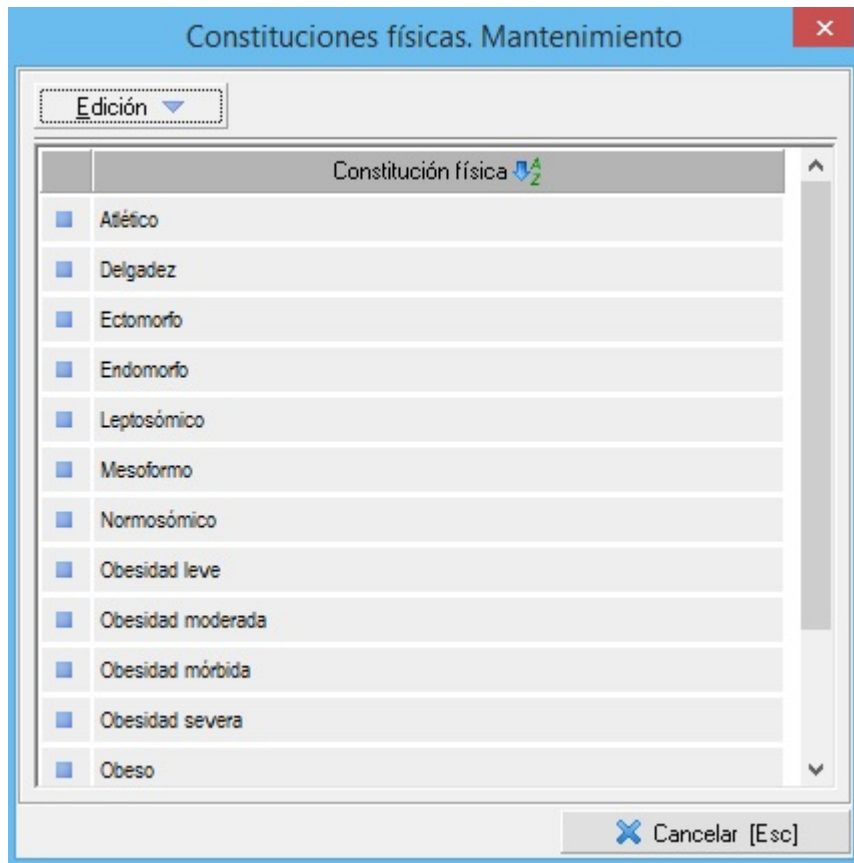
Edición ▾ Herramientas ▾

	Grados de alergia	Orden 
<input type="checkbox"/>	<Sin especificar>	1
<input type="checkbox"/>	Grave	2
<input type="checkbox"/>	Leve	3
<input type="checkbox"/>	Moderada	4

 Cancelar [Esc]

#### 4. Constituciones físicas

En este mantenimiento establecemos todas las constituciones físicas que tendremos disponible para asignárselas al trabajador en su historia clínica. Como en el resto de mantenimientos, disponemos de las opciones necesarias para crear, editar y eliminar elementos. La ventana es similar a la siguiente:



En este caso, la creación de una nueva constitución física simplemente se establece el nombre de la misma y la asignación, en caso de que sea necesario, de las consignas. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

## 5. Drogas

En este caso vamos a ver cómo crear Drogas en el mantenimiento con el fin de establecerlas en la historia clínica de un trabajador. En el caso de las drogas tenemos 2 mantenimientos, por un lado los grados de consumo de las drogas y por otro lado el propio mantenimiento de Drogas

Al acceder al mantenimiento de Drogas vemos una ventana similar a esta:

Mantenimiento de drogas

Edición ▾ | Imprimir listado

Código	Droga
000001	1-2 dias/semana
000002	2-3 dias/ semana
000003	Cannabis
000004	Chocolate
000005	Cocaina
000006	Consumo diario
000007	Consumo ocasional
000008	Drogas de diseño
000009	Drogas de sintesis
000010	Ex consumidor
000011	Fin de semana
000012	Hachis
000013	Heroína
000014	Marihuana
000015	No consume sustancias drogas y/o sustancias toxicas
000016	No refiere
000017	Otras
000018	Porros
000019	Speed

Cancelar [Esc]

Vemos un listado de las drogas ya creadas en el mantenimiento, en caso de que queramos crear una nueva, o editar una existente, la ventana que veremos es similar a la siguiente:

Datos de la Droga

Código:

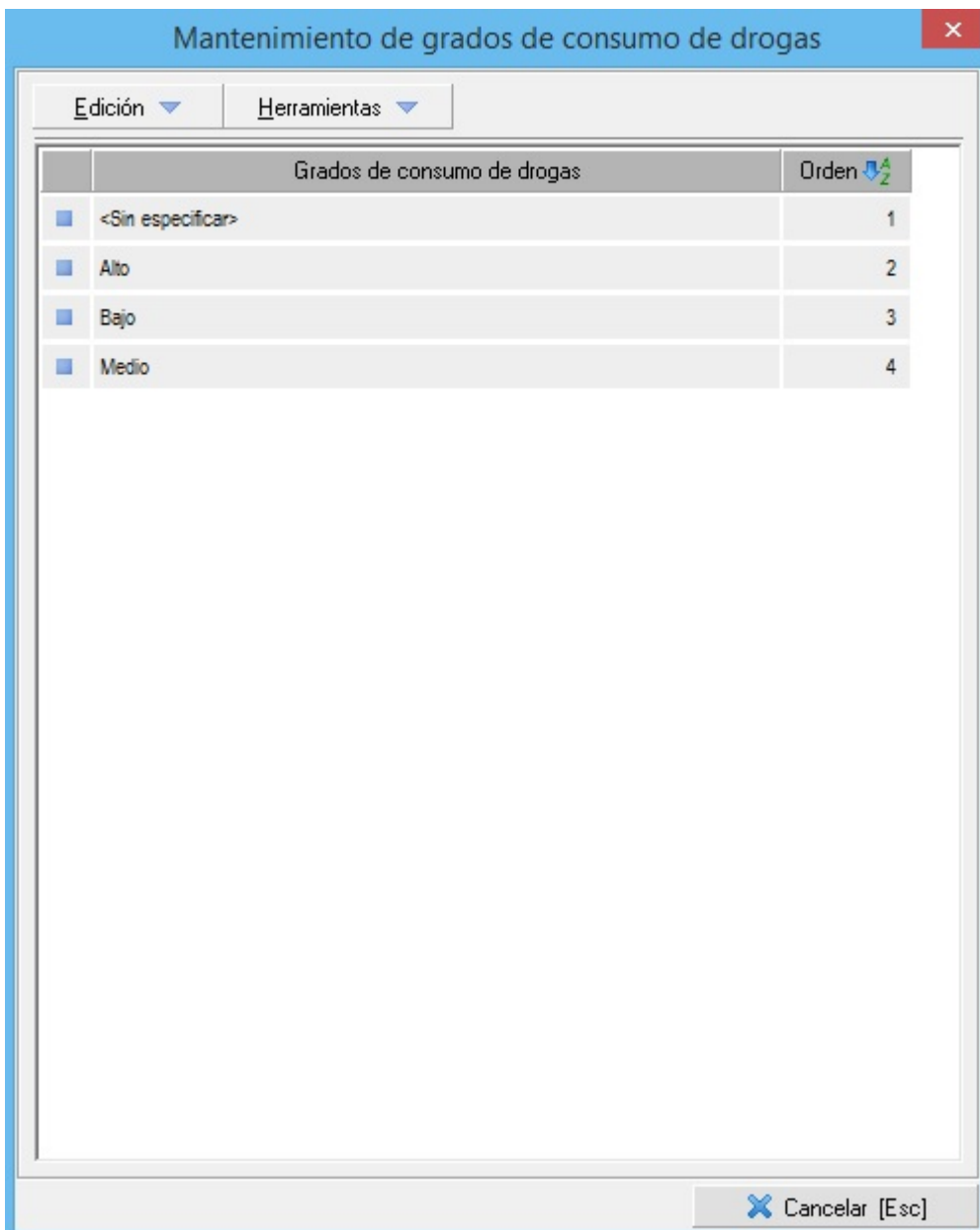
Droga:

**Asignación de consignas a este elemento**

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero es indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otra elemento del mantenimiento, no se puede repetir. Establecemos el nombre de la Droga y podemos establecer una consignas con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

## 5.1. Grado de consumo de drogas

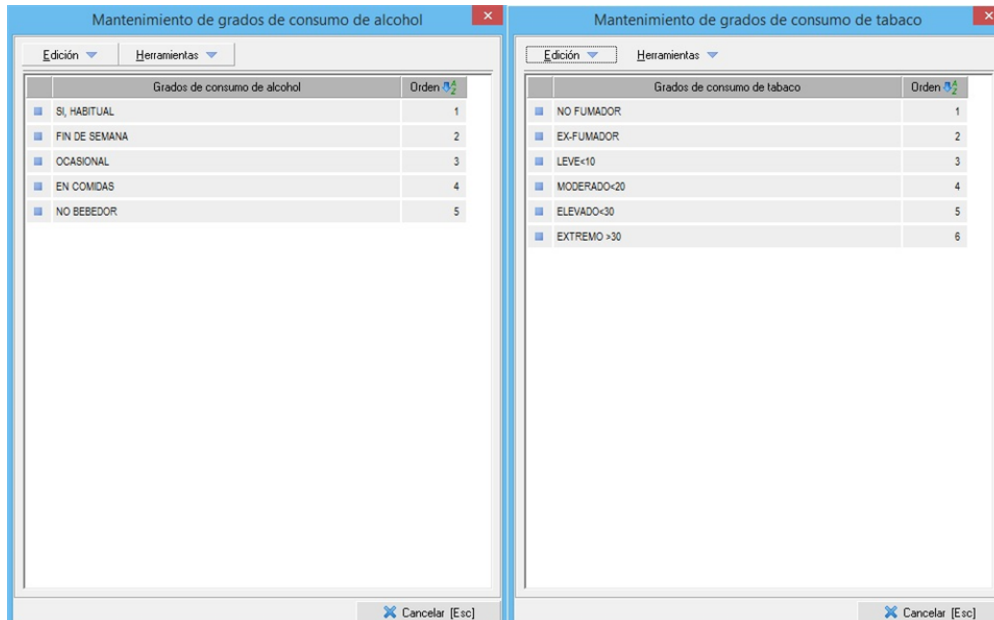
En Prevengos se puede establecer un grado para el consumo de drogas por parte de un trabajador. Este grado viene de un mantenimiento donde podemos crear aquellos elementos que necesitemos a la hora de asignar el consumo. La pantalla principal del mantenimiento es similar a esta:



Este mantenimiento nos da las mismas opciones para crear, editar y eliminar elementos, añadiendo nuevas opciones en el desplegable Herramientas. Estas opciones nos permiten **Subir posición** y **Bajar posición** ya que al crear los elementos solamente se le asigna una descripción, el resto lo asigna Prevengos y por ello tenemos la herramienta para cambiar la posición. Al igual que tenemos la herramienta para activar / desactivar elementos con el fin de habilitar/deshabilitar elementos del mantenimiento para su uso en la historia clínica.

## 6. Grados de alcohol y tabaco

Son dos mantenimientos independientes pero muy parecidos entre sí. Nos ayudaran a indicar un grado en la historia clínica del trabajador en caso de consumo de alcohol y/o tabaco por parte del mismo. La ventana que veremos de ambos mantenimientos es similar a la siguiente:



En ambos mantenimientos nos dan las mismas opciones para crear, editar y eliminar elementos, añadiendo nuevas opciones en el desplegable Herramientas. Estas opciones nos permiten **Subir posición** y **Bajar posición** con el fin de ordenarlos ya que al crear los elementos solamente se le asigna una descripción, el resto lo asigna Prevengos. Al igual que tenemos la herramienta para activar / desactivar elementos con el fin de habilitar/deshabilitar elementos del mantenimiento para su uso en la historia clínica.

## 7. Intervenciones quirúrgicas

En este mantenimiento daremos de altas todas las intervenciones quirúrgicas que queremos tener disponible para añadir dentro de una historia clínica. Como en todos los mantenimientos, tenemos disponible las opciones necesarias, en el desplegable Edición, para crear, editar y/o eliminar elementos. La pantalla principal del mantenimiento es similar a esta:

Código	Intervención quirúrgica
000000	TENDON
000001	Ablación por radiofrecuencia de haz accesorio de conducción cardiaca
000002	Aborto provocado
000003	Absceso
000004	Absceso perianal.
000005	Absceso pironidal
000006	Adenofibroma de mama
000007	Adenoidectomía
000008	Alargamiento de MID
000009	TENDONES MANOS
000010	Amigdalectomía
000011	Amputación dedo
000012	Amputación falange
000013	Amputación miembro inferior
000014	Anexectomía
000015	Angioma
000017	Apendicectomía
000018	Artrodesis
000019	Artrodesis lumbar por espondilolistesis
000020	IMPLANTE DAI
000021	CIRUGIA de rodilla
000022	Artroplastia de rodilla derecha
000023	Artrosis cervical

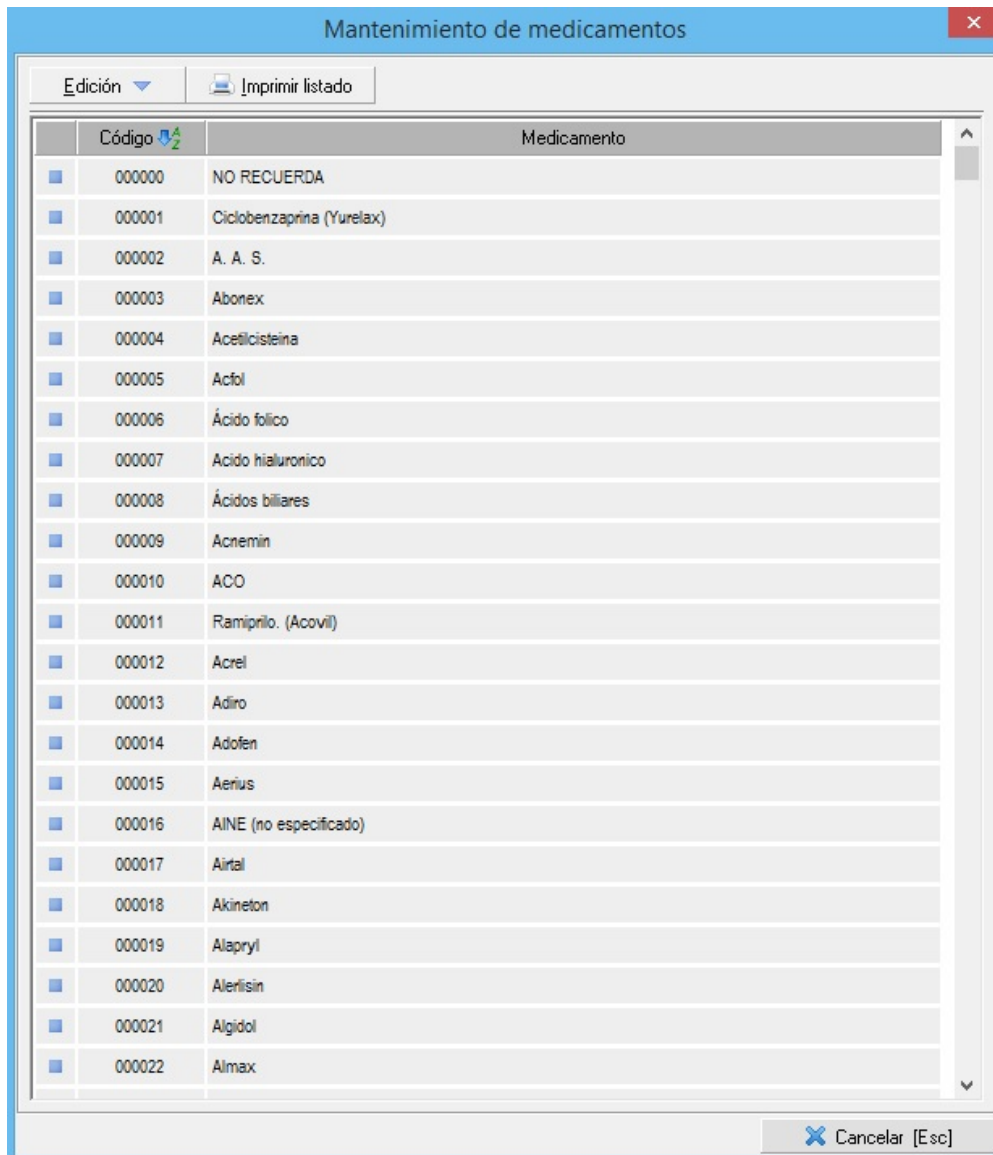
Vemos un listado de todas las intervenciones quirúrgicas dadas de alta en el mantenimiento, en caso de que queramos crear una nueva, o editar una existente, la ventana que veremos es similar a la siguiente:

<b>Código:</b>	<input type="text"/>
<b>Intervención:</b>	<input type="text"/>
<b>Asignación de consignas a este elemento</b>	
<input type="button" value="Ver/editar asignaciones [F2]"/>	
<input type="button" value="Nuevo"/>	<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar [Esc]"/>

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otro elemento del mantenimiento, no se puede repetir. Describiremos la intervención y podemos establecer una consigna con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).



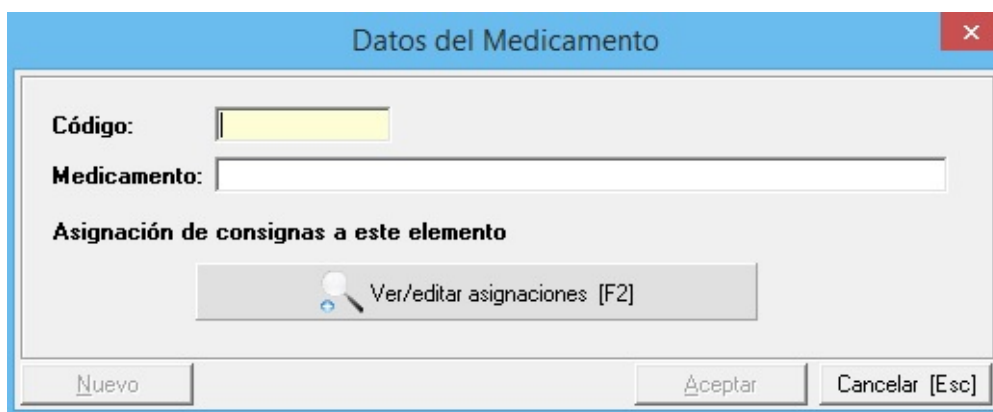
el desplegable Edición, para crear, editar y/o eliminar elementos. La pantalla principal del mantenimiento es similar a esta:



The screenshot shows a window titled "Mantenimiento de medicamentos" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a dropdown menu labeled "Edición" and a button labeled "Imprimir listado". The main area contains a table with two columns: "Código" and "Medicamento". The table lists 22 items, each with a blue square selection icon in the first column. At the bottom right of the window, there is a button labeled "Cancelar [Esc]".

Código	Medicamento
000000	NO RECUERDA
000001	Ciclobenzaprina (Yurelax)
000002	A. A. S.
000003	Abonex
000004	Acetilcisteina
000005	Acfol
000006	Ácido fólico
000007	Acido hialuronico
000008	Ácidos biliares
000009	Acnemin
000010	ACO
000011	Ramiprilo. (Acovil)
000012	Acrel
000013	Adiro
000014	Adofen
000015	Aerius
000016	AINE (no especificado)
000017	Airtal
000018	Akineton
000019	Alapryl
000020	Alerisin
000021	Algídol
000022	Almax

Vemos un listado de medicamentos ya existentes en el mantenimiento, en caso de que queramos crear uno nuevo, o editar uno existente, la ventana que veremos es similar a la siguiente:



The screenshot shows a window titled "Datos del Medicamento" with a close button (X) in the top right corner. The window contains the following fields and buttons:

- Código:** A text input field with a yellow background.
- Medicamento:** A text input field.
- Asignación de consignas a este elemento:** A section header.
- Ver/editar asignaciones [F2]:** A button with a magnifying glass icon.
- Nuevo:** A button at the bottom left.
- Aceptar:** A button at the bottom center.
- Cancelar [Esc]:** A button at the bottom right.

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otro medicamento, no se puede repetir. Describiremos el medicamento y podemos establecer unas consignas con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

## 8.1. Importador de Medicamentos

Prevenfos dispone aquí de una herramienta que nos permite incorporar al mantenimiento de forma masiva los datos de los medicamentos. Para ello, desde el menú "Edición -> Importar desde Excel" se nos abrirá el importador que tiene Prevenfos tal y como vemos en la siguiente imagen.



En esta imagen podemos ver que desde el menú desplegable de herramientas podemos obtener la siguiente plantilla de excel para la importación de los medicamentos al mantenimiento.

	A	B	C	D	E	F	G
1	MEDICAMENTOS	CODIGO					
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

**Definición y limitación de los campos**  
**Medicamentos**  
- Campo obligatorio  
- Campo de texto. Intros no permitidos  
- Longitud máxima: 100  
- Espacios: Permitidos  
- Caracteres especiales: Permitidos

**Código:**  
- Campo obligatorio  
- Campo alfanumérico. Intros no permitidos  
- Longitud máxima: 6  
- Espacios: No permitidos  
- Caracteres especiales: Permitidos

Tras la carga podremos ver una ventana similar a [esta](#).

## 9. Tratamientos médicos

En este mantenimiento daremos de alta todos los tratamientos médicos que queremos tener disponible para añadir dentro de una historia clínica. Como en todos los mantenimientos, tenemos disponible las opciones necesarias, en el desplegable Edición, para crear, editar y/o eliminar elementos. La pantalla principal del mantenimiento es similar a esta:

Mantenimiento de tratamientos médicos		
Edición ▾		
Imprimir listado		
Código	Tratamiento médico	
000000	NO RECUERDA	
000001	COCHICINA	
000002	Dieta gastroprotectora	
000003	Dieta hipocalórica.	
000004	Dieta pobre en grasas animales.	
000005	Dieta pobre en sal.	
000006	Dieta rica en fibra.	
000007	Dieta sin azúcar.	
000008	Dieta sin gluten.	
000009	Dieta vegetariana.	
000010	Psicoterapia	
000011	Fertilidad	
000012	Homeopático	
000013	Hormonal	
000014	Infiltración corticoides.	
000015	Infiltraciones	
000016	Logopeda	
000017	Naturópata.	
000018	Ningún tratamiento en la actualidad	
000019	Ortopédico-plantillas.	
000020	Osteópata.	
000021	Portador alza extremidad inferior.	
000022	Portador de marcapasos.	

Cancelar [Esc]

Vemos un listado de los tratamientos médicos existentes en el mantenimientos, en caso de que queramos crear una nueva, o editar una existente, la venta que veremos es similar a la siguiente:

Datos del Tratamiento	
<b>Código:</b>	<input type="text"/>
<b>Tratamiento:</b>	<input type="text"/>
<b>Asignación de consignas a este elemento</b>	
<input type="button" value="Ver/editar asignaciones [F2]"/>	
<input type="button" value="Nuevo"/> <input type="button" value="Aceptar"/> <input type="button" value="Cancelar [Esc]"/>	

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en tratamiento médico, no se puede repetir. Describiremos el tratamiento y podemos establecer una consignas con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).



Mantenimiento de vacunas		
Edición ▾		
Imprimir listado		
Código	Vacuna	
000001	Alergia	
000004	Antigripal	
000005	Antihepatitis A	
000006	Antihepatitis B	
000007	Antihepatitis C	
000008	Antineumocócica	
000009	Antitetánica/Antidiférica	
000010	Antituberculosa (BCG)	
000011	Colera	
000013	Enf. tropicales	
000015	Fiebre amarilla.	
000016	Inmunoprofilaxis	
000017	Inmunoterapia	
000018	Malaria	
000019	Meningitis	
000020	Meningococo C	
000022	No Recuerda	
000023	Paludismo	
000024	Rabia	
000025	Refiere las propias de la infancia	
000026	Refiere vacunación propia de la infancia	
000027	Rubeola	
000028	Sin control adecuado.	

Cancelar [Esc]

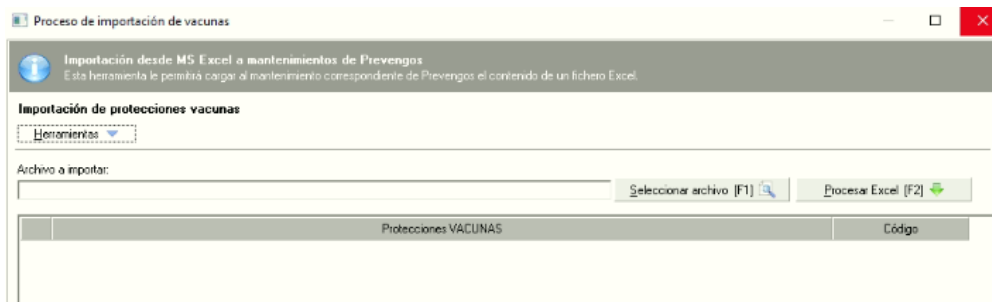
Vemos un listado de vacunas ya creadas en el mantenimiento, en caso de que queramos crear una nueva, o editar una existente, la ventana que veremos es similar a la siguiente:

Datos de la Vacuna	
<b>Código:</b>	<input type="text"/>
<b>Vacuna:</b>	<input type="text"/>
<b>Asignación de consignas a este elemento</b>	
<input type="button" value="Ver/editar asignaciones [F2]"/>	
<input type="button" value="Nuevo"/>	<input type="button" value="Aceptar"/>
<input type="button" value="Cancelar [Esc]"/>	

Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otra vacuna, no se puede repetir. Describiremos la actividad y podemos establecer una consignas con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

## 10.1. Importador de Vacunas

Prevenenos dispone aquí de una herramienta que nos permite incorporar al mantenimiento de forma masiva los datos de las vacunas. Es importante no confundir este importador, que es del nombre de la vacuna con el importador de los datos de vacunas [planificadas y administradas](#). Para ello, desde el menú "Edición -> Importar desde Excel" se nos abrirá el importador que tiene Prevenenos tal y como vemos en la siguiente imagen.



En esta imagen podemos ver que desde el menú desplegable de herramientas podemos obtener la siguiente plantilla de excel para la importación de las vacunas al mantenimiento.

	A	B	C	D	E	F	G
1	VACUNAS	CODIGO					
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

**Definición y limitación de los campos**

**Vacunas**

- Campo obligatorio
- Campo de texto. Intros no permitidos
- Longitud máxima: 100
- Espacios: Permitidos
- Caracteres especiales: Permitidos

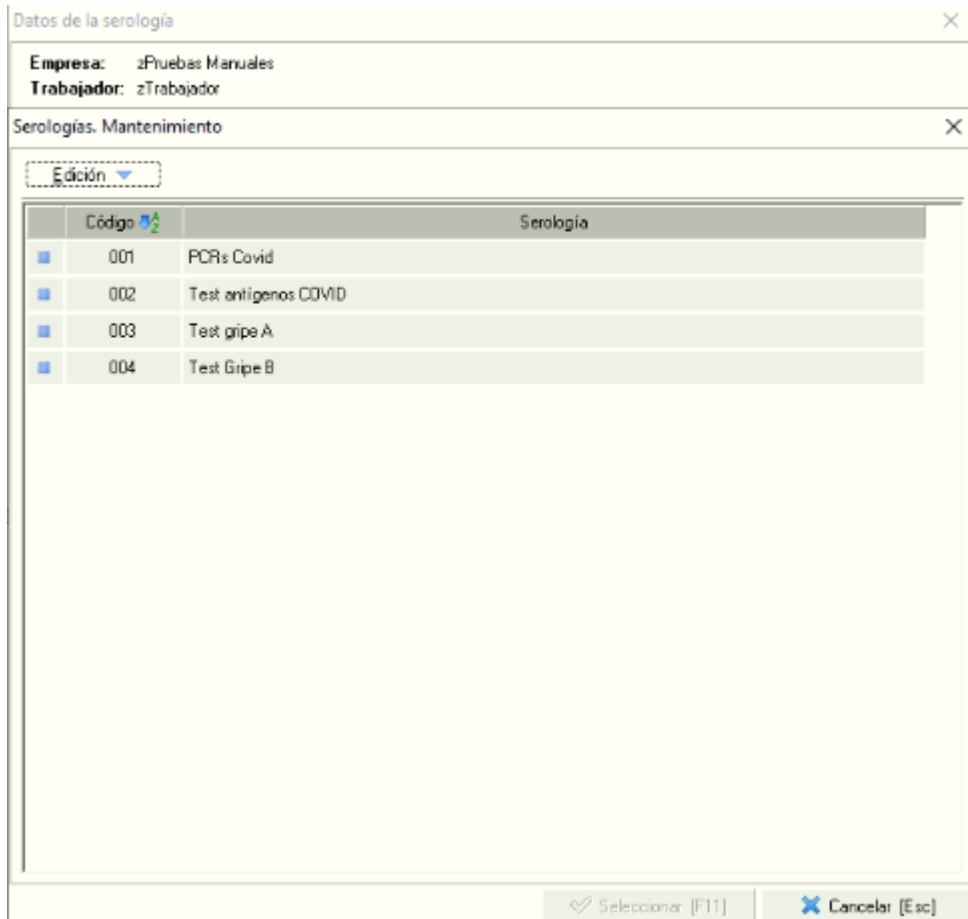
**Código:**

- Campo obligatorio
- Campo alfanumérico. Intros no permitidos
- Longitud máxima: 6
- Espacios: No permitidos
- Caracteres especiales: Permitidos

Tras la carga podremos ver una ventana similar a [esta](#).

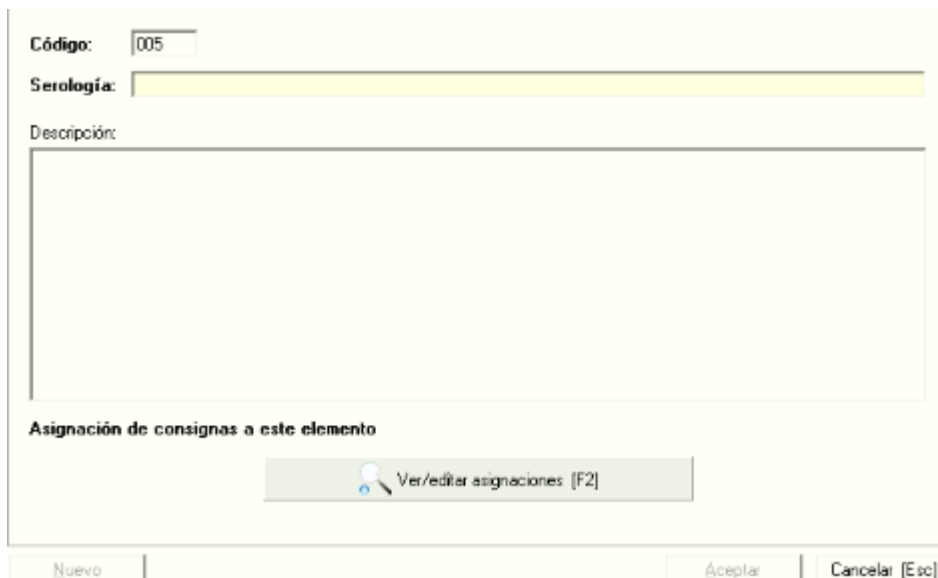
## 11. Serologías


En este mantenimiento daremos de altas todas las serologías que queremos tener disponible para añadir dentro de una historia clínica o en el apartado de [serologías de la empresa](#) o consulta médica. Este mantenimiento sólo podremos encontrarlo en el desplegable correspondiente de la ficha de la serología que estemos registrando. Pinchando en el icono de lupa nos aparecerá un listado como el que podéis ver más abajo.



Como en todos los mantenimientos y según los permisos de nuestro usuario, tendremos disponible las opciones necesarias, en el desplegable Edición, para crear, editar y/o eliminar elementos.

Arriba vemos un listado de serologías ya creadas en el mantenimiento, y en caso de que queramos crear una nueva, o editar una existente, la ventana que veremos es similar a la siguiente:



Debemos establecerle un código que puede ser alfanumérico pero indispensable que sea único, es decir, que no esté establecido en otra serología, no se puede repetir. Describiremos la serología y podemos establecer una consignas  con el fin de que sean aplicadas automáticamente. Para más información sobre las asignación, vaya al manual de [mantenimiento de consignas](#).

## 12. Historia Clínico Laboral por defecto.

En este apartado se utiliza para configurar unos valores por defecto para la historia clínica laboral. Cuando un trabajador se realiza un reconocimiento médico o consulta médica por primera vez, se cargarán los datos por defecto aquí configurados. Además en cualquier historia clínica de un trabajador, también dispondrá de un botón para [cargar la historia clínica por defecto](#).

En la historia clínica por defecto podemos establecer antecedentes, enfermedades, medicamentos, intervenciones, tratamientos, vacunas, hábitos tóxicos, alergias, actividades físicas y otras anotaciones para que salgan en todas las historias clínicas por defecto. Todos y cada uno de los puntos de la historia clínica son detallados más profundamente en el manual orientado al mismo, podemos acceder a él desde [aquí](#).

No obstante, la pantalla que veremos es similar a la siguiente:

Antecedente	Tipo antecedente	Fecha
No Refere / Sin interés	Paterno	

En el menú superior dispone de la **configuración** de la historia por defecto, esta configuración se utiliza por si quiere ocultar algún apartado en las historias clínicas, este apartado se ocultará por defecto pero en cada una de las historias de los reconocimientos médicos o consultas médicas, lo podrá personalizar.

## Configuración apartados historia clínica



Empresa:  
Trabajador:  
PVST:  
Nº historia:

Herramientas ▾

Apartado	Visible
1. Antecedentes	SI
2. Enfermedades	SI
3. Medicamentos	SI
4. Intervenciones	SI
5. Tratamientos	SI
6. Vacunas	SI
7. Hábitos tóxicos I	SI
8. Hábitos tóxicos II	NO
9. Alergias	SI
10. Actividades físicas	SI
11. Otras anotaciones	SI
12. Anamnesis laboral	SI

Cerrar [Esc]