


# Importar entregas de EPIs

## 1. Introducción

En el pantalla principal del módulo de EPIs tiene la opción de importar un fichero Excel con información sobre entregas de EPIs de modo que queden registradas en Prevengos. Para ello, desde la pantalla principal del módulo de EPIs, use el menú **Gestión de EPIs > Importación de entregas (archivo externo)** para abrir el asistente de importación.

## 2. Importación de entregas

Una vez abierto el asistente de importación tendrá que personalizar previamente el formato del archivo para poder procesar sin errores el documento a importar.

Para configurar el formato del fichero excel debe ir a su correspondiente mantenimiento, pulsando el botón  [F1] o directamente pulsando la tecla [F1]. En este mantenimiento creará un nuevo formato o editará uno existente para hacer coincidir los datos del fichero.

Configuración de importación de entrega de EPIs desde Excel

Referencia:

Configuración:  (Referencia y nombre que utiliza para identificar este formato de archivo excel o configuración)

**Detalles del formato del archivo Excel**

Los datos comienzan en la siguiente fila:

<b>Relación de campos vs columnas de Excel</b>		<b>Modos de identificación y condicionantes</b>	
Datos de la empresa	Columna	Empresa	
Nombre:	<input type="text" value="A"/>	La empresa será identificada por el campo:	<input checked="" type="radio"/> Nombre <input type="radio"/> CIF
CIF:	<input type="text" value="B"/>	Centro de trabajo	
Datos del centro	Columna	El centro será identificado por el campo:	<input checked="" type="radio"/> Nombre <input type="radio"/> Referencia
Nombre:	<input type="text" value="C"/>	Trabajador	
Referencia:	<input type="text" value="D"/>	El trabajador será identificado por el campo:	<input checked="" type="radio"/> Nombre <input type="radio"/> DNI / NIF <input type="radio"/> Identificador
Datos del trabajador	Columna	Motivo de entrega	
Nombre:	<input type="text" value="E"/>	El motivo será identificado por:	<input type="radio"/> Nombre <input checked="" type="radio"/> Motivo por defecto
DNI:	<input type="text" value="F"/>	En caso de que el motivo no exista:	<input type="radio"/> Dar error <input type="radio"/> Crear motivo
Identificador:	<input type="text" value="G"/>	Motivo de entrega por defecto:	
Datos de la entrega	Columna	Almacén de salida	
Fecha:	<input type="text" value="H"/>	El almacén será identificado por el campo:	<input checked="" type="radio"/> Nombre <input type="radio"/> Referencia <input type="radio"/> Usar un almacén por defecto
Motivo de la entrega:	<input type="text"/>	En caso de que el almacén no exista:	<input type="radio"/> Dar error <input checked="" type="radio"/> Crear almacén
Datos del almacén	Columna	Motivo de entrega por defecto:	
Nombre:	<input type="text" value="J"/>	Datos del EPI	
Referencia:	<input type="text" value="K"/>	El EPI será identificado por el campo:	<input checked="" type="radio"/> Nombre <input type="radio"/> Referencia
Datos del EPI	Columna	En caso de que el EPI no exista:	<input type="radio"/> Dar error <input checked="" type="radio"/> Crear el EPI
Nombre:	<input type="text" value="L"/>	Si no hay información de las unidades:	<input checked="" type="radio"/> Dar error <input type="radio"/> Usar el valor 1
Referencia:	<input type="text" value="M"/>	El importe indicado es precio:	<input checked="" type="radio"/> Unidad <input type="radio"/> Total
Marcas:	<input type="text" value="N"/>		
Modelo:	<input type="text" value="O"/>		
Talla:	<input type="text" value="P"/>		
Unidades:	<input type="text" value="Q"/>		
Importe:	<input type="text" value="R"/>		

**Notas:**

La información sobre la empresa y el centro es opcional. Si su excel no incorpora esta información, en el momento previo a la importación, se le solicitará que elija la empresa y centro destino de las entregas

En su sistema, indicar el motivo de entrega en la entrega es: No obligatorio

En su sistema, indicar el almacén de salida en la entrega es: Obligatorio

Una vez hecho esto seleccionará la ubicación del fichero a importar para procesarlo. Con todo, obtendrá un listado con el detalle de los datos a importar, donde puede identificar los errores en la primera columna del listado. Si no hay errores, se podrá realizar la importación pulsando sobre el botón de la esquina inferior derecha de la ventana.

Importación de entregas de EPIs desde Excel  
Esta herramienta le permitirá importar a Pivengos EPIs a partir de un fichero Excel externo

Formato archivo Excel: 001 - General [F1] (Configuración/Formato del fichero Excel)

Ubicación fichero Excel: C:\Users\lvaro\Desktop\ImportacionEPIs.xlsx [Buscar... F2]

Procesar fichero Excel

Detalle de EPIs identificadas:

Fila	Fecha	Unidades	Precio	EPI	Ref. (EPI)	Marca	Modelo	Talla	Almacén
2	17/08/2023 00:00	1	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
3	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
4	17/08/2023 00:00	4	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
5	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
6	17/08/2023 00:00	1	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
7	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
8	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
9	17/08/2023 00:00	1	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
10	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
11	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
12	17/08/2023 00:00	1	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
13	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
14	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba
15	17/08/2023 00:00	2	20	Botas de seguridad	1234				Prueba