Historia Clínica

1. Introducción

La historia clínica es el **registro central de la información médica de cada trabajador** dentro de Prevengos. Agrupa todos los datos relevantes sobre su salud, sus antecedentes y los actos médicos realizados a lo largo del tiempo, constituyendo la base sobre la que el personal sanitario apoya su actividad clínica y preventiva.

En Prevengos, la historia clínica **no es un documento estático**. Cada acto médico registrado — ya sea un reconocimiento médico, una consulta médica o una consulta de enfermería — genera una nueva edición de la historia clínica del trabajador, lo que permite conservar un historial completo de su evolución y garantizar que **la información disponible** en cada momento **es siempre la más actualizada**.

El sistema también contempla situaciones en las que un mismo trabajador tiene varios actos médicos abiertos simultáneamente, gestionados por distintos profesionales. Para estos casos, Prevengos incorpora un mecanismo de control de cambios que mantiene la coherencia de la información entre ediciones y permite a cada médico conocer y decidir si incorpora las modificaciones realizadas por otros en la historia clínica compartida.

Control de cambios entre actos médicos simultáneos

Cuando un trabajador tiene varios actos médicos abiertos al mismo tiempo, gestionados por médicos distintos, el sistema aplica un mecanismo de control de cambios que registra todas las modificaciones realizadas en la historia clínica dentro de cada acto.

Este mecanismo funciona del siguiente modo:

- Si un médico incorpora un nuevo dato en la historia clínica — como un antecedente o una alergia —, el resto de médicos que estén trabajando con ese mismo trabajador reciben una notificación informándoles del cambio.
- Cada médico puede entonces decidir si desea incorporar ese cambio a su propia edición de la historia clínica.
- El mismo comportamiento se aplica cuando un médico modifica o elimina un registro existente.

Generación de nuevas ediciones

Cuando se crea un nuevo acto médico, el sistema genera automáticamente una nueva edición de la historia clínica. Esta edición se construye así:

1. Se toma como base una copia de la historia clínica correspondiente al último acto médico existente.
2. Sobre esa copia se integran todos los cambios realizados en otros actos médicos que no hubieran sido incorporados al acto de referencia.

De este modo, cada nueva edición parte siempre del estado más completo y actualizado de la información disponible.

Ejemplo

Veamos el siguiente ejemplo de 2 ediciones de la historia clínica de un mismo trabajador y cómo se generaría la historia del 3er acto médico. Es importante ver la línea temporal de los diferentes actos médicos indicada mediante

las fechas.

*Situación a fecha **20/01/2022***

El día 20 tenemos dos actos médicos con sus respectivas ediciones de la historia clínica con el siguiente contenido de ejemplo

Historia clínica 1 (Creada el **06/01/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
Medicamento 1

Historia clínica 2 (Creada el **20/01/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
Medicamento 1

*Situación a fecha **26/01/2022***

En esta fecha, se producen cambios en las historias de forma independiente en cada una de ellas añadiendo y quitando registros médicos. En la siguiente imagen se muestran en rojo los cambios realizados

Historia clínica 1 (Creada el **06/01/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
Medicamento 1
Alergia 2 (se añade este elemento)

Historia clínica 2 (Creada el **20/01/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
~~Medicamento 1~~ (se elimina este elemento)
Medicamento 2 (se añade este elemento)

Prevengos dispone de mecanismos para informar al personal médico que ha habido cambios en los datos de la historia clínica de forma que puedan decidir si incorporar o no estos cambios a sus actos médicos (a las historias clínicas asociadas)

Historia clínica 1 (Creada el **06/01/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
Medicamento 1
Alergia 2
Avisos: *- Eliminado Medicamento 1.* *- Añadido Medicamento 2*

Historia clínica 2 (Creada el **20/01/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
Medicamento 2
Avisos: *- Añadida Alergia 2*

*Situación a fecha **10/02/2022***

Se crea un nuevo acto médico y su historia clínica asociada. Prevengos tomará como base para la creación de la nueva edición de la historia clínica la historia del último acto médico creado (según la línea temporal). A esta historia incorporará todos los cambios realizados con posterioridad en cualquier otra edición de la historia clínica.

Es decir, la nueva historia quedaría con el siguiente contenido

Historia clínica 3 (Creada el **10/02/2022**)

Antecedente 1
Alergia 1
Medicamento 2
Alergia 2

En definitiva, cada acto médico dispone de su propia edición de la historia clínica, que refleja exactamente la información disponible en el momento en que fue registrado. Si se accede a un acto médico de hace diez años, el sistema mostrará los datos tal y como estaban entonces. Al mismo tiempo, cada nuevo acto médico generado toma como punto de partida la versión más reciente y completa de la información médica del trabajador, asegurando así la continuidad y coherencia del historial clínico a lo largo del tiempo.

2. Funcionalidades generales de todos los apartados

2.1. Alarmas

Prevengos incorpora un sistema de alarmas que permite al médico identificar, al abrir una historia clínica, qué apartados han registrado cambios en otras ediciones desde la creación de la edición actual.

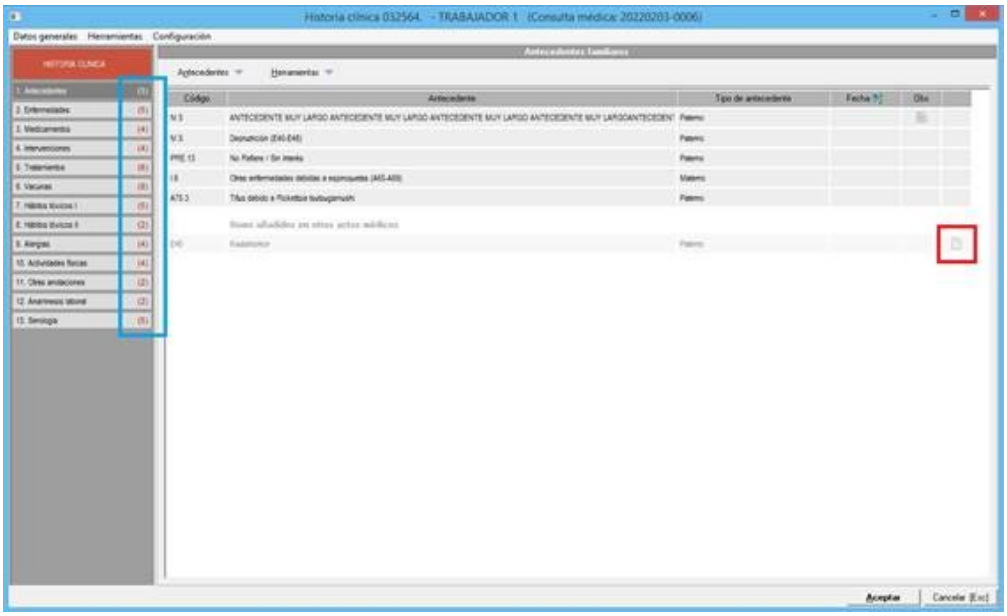
Cada apartado de la historia clínica muestra un contador numérico con el total de ítems que contiene, visible sin necesidad de acceder a él. Cuando este contador aparece en rojo, indica que ese apartado tiene una o más alarmas activas, lo que significa que se ha producido alguna modificación en una edición posterior: puede tratarse de un elemento nuevo, una modificación de un registro existente o una eliminación.

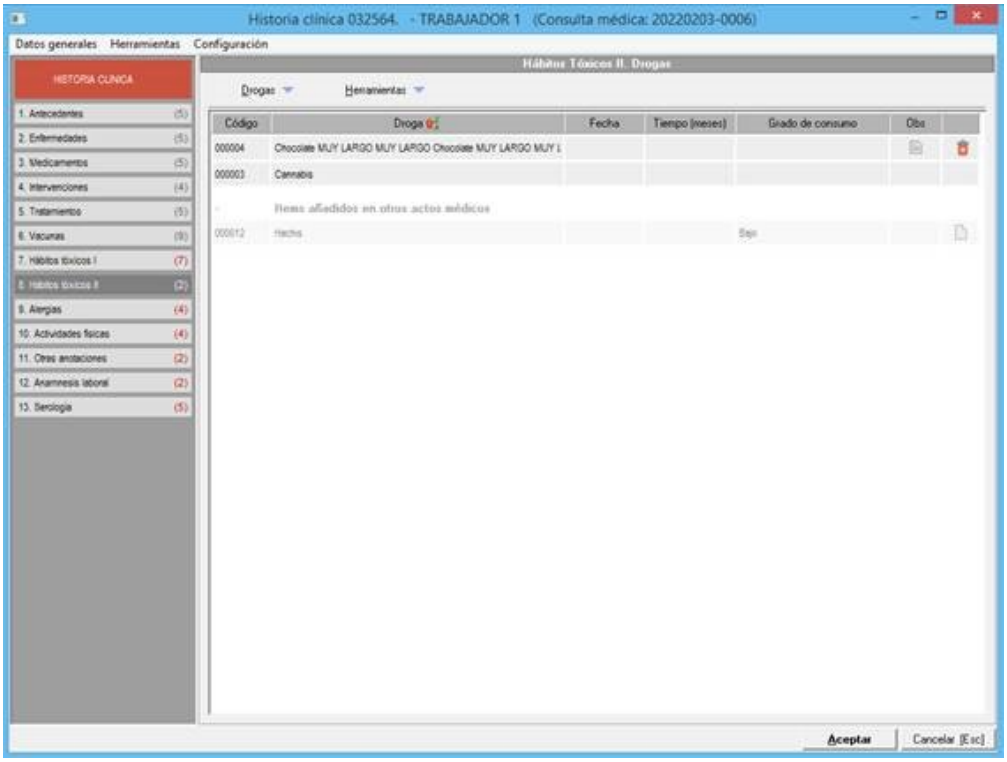
> Las alarmas solo están activas mientras el acto médico permanece abierto. Una vez cerrado el acto médico, las alarmas dejan de mostrarse.

Al acceder a un apartado con alarmas activas, el médico puede encontrarse con tres tipos distintos de notificación, que se describen en los subapartados siguientes.

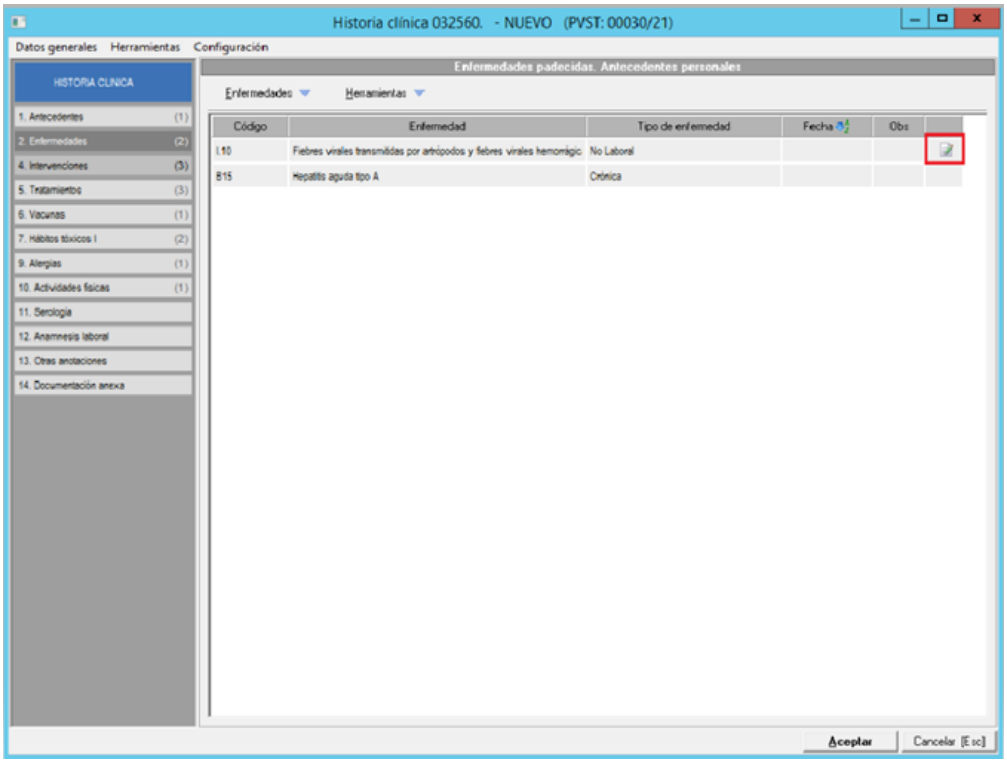
Como se muestra en la siguiente captura de pantalla, cuando todos los contadores aparecen en rojo significa que todos los apartados de la historia presentan cambios registrados en ediciones posteriores a la que se está visualizando.

- Se ha añadido un **elemento nuevo**, se muestra como en la imagen, en gris y pinchando sobre el icono marcado con el cuadro rojo podrá añadirlo a su historia.





- Se ha **eliminado un elemento**, si en otra historia ha sido eliminado un elemento que está en la historia que está visualizando, aparecerá el elemento con un icono de una papelera. Y si quiere eliminarlo también de su historia, tendrá que pinchar sobre la papelera.
- Se ha **modificado un elemento**, si un elemento se ha modificado desde otra edición distinta a la que está visualizando, se mostrará el icono recuadrado en rojo. Pinchando sobre él aplicará la modificación en su historia.



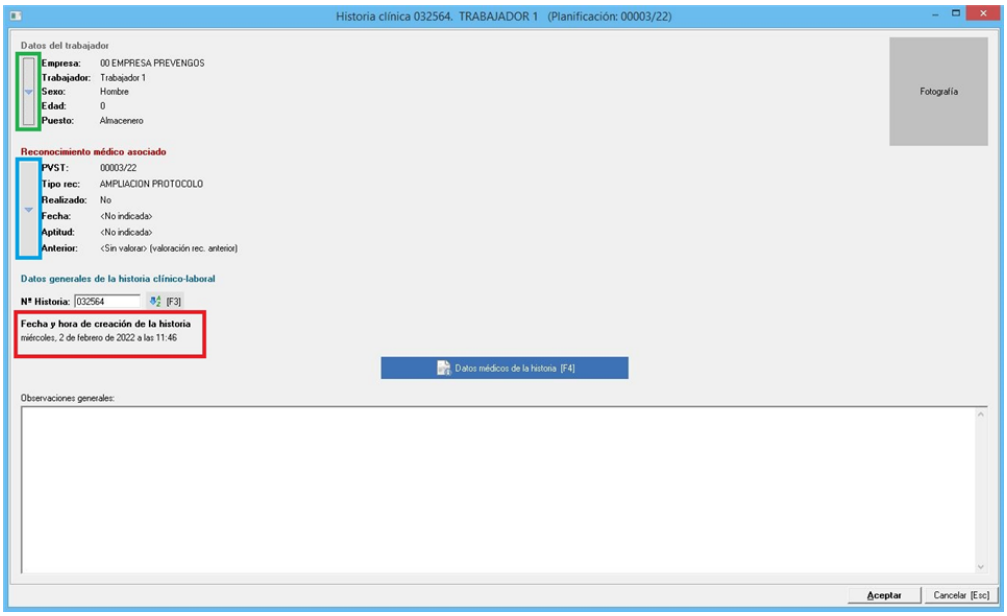
2.2. Añadir elementos en los apartados de la historia.

Hemos mejorado las pantallas de los elementos de la historia, para facilitar la inserción de

datos. Además de con el menú superior ‘Añadir…’ y los F1 y F2 que ya existían; también podrá añadir elementos con el + del teclado. O la inserción manual con el CTRL y la tecla +.

3. Datos generales de la historia clínica

Cuando accedamos a la ficha de historia clínica de un trabajador, tanto desde la ficha del trabajador como desde el listado de trabajadores en la PVST o desde una consulta médica, se nos mostrará su ficha de datos generales.

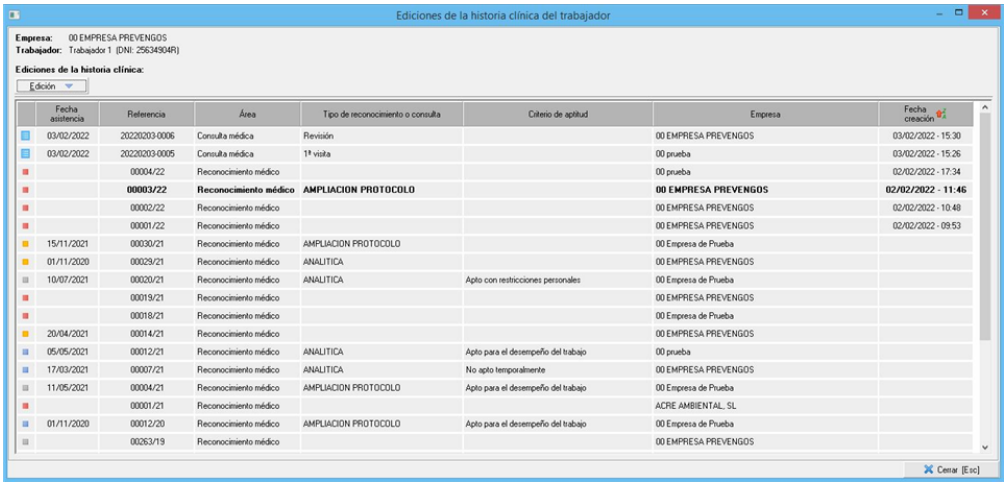


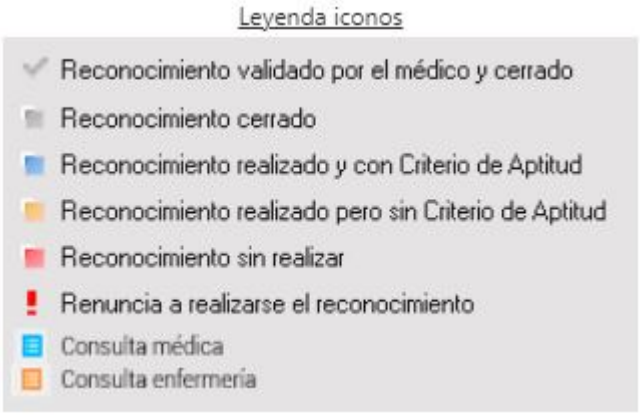
NOTA: Si accedo a la historia clínica desde un reconocimiento médico, accede directamente al apartado de los datos médicos.

Es una ficha sencilla en la que se muestran datos básicos del trabajador y del acto médico asociado. Se completa con opciones para poder acceder desde esta ficha a:

- Ficha de datos del trabajador
- Información relativa a si la historia es de un reconocimiento médico o una consulta médica.
  - *NOTA*: Si la historia es de un **reconocimiento médico**, el botón 'Datos médicos de la historia' lo mostrará en azul, si es de una **consulta médica** lo mostrará en rojo y si es de un **reconocimiento antiguo** lo mostrará en amarillo.
- Listado de otras empresas de este trabajador
- Otras ediciones de la historia clínica
- ….

Mención especial a la parte marcada con un recuadro rojo, la cual nos indica la fecha y hora de creación de la historia. Este dato es importante ya que es la fecha y hora que usará Prevengos para ordenar las historias existentes del trabajador y, en el momento de crear una nueva historia (porque al trabajador se le ha realizado un reconocimiento médico o consulta médica), usará la historia más reciente para copiar el contenido en la nueva.
En el primer botón desplegable, resaltado con un recuadro verde, tendremos acceso a la ficha de datos del trabajador, consultar un listado de las empresas a las que pertenece el trabajador (trabajadores primos) así como ver otras ediciones de la historia clínica. Esta última opción nos mostrará una ventana similar a la siguiente:





Como podemos apreciar, en esta ventana podemos consultar todas las historias clínicas asociadas al trabajador independientemente de la empresa a la que pertenezca en el momento de creación. En **negrita** tendremos la historia que tenemos abierta pudiendo comprobar si es la más reciente, ya que por defecto están ordenadas por el campo de creación comentado anteriormente. Podemos acceder a cualquier historia clínica haciendo doble clic sobre la misma, igual que podemos elegir si queremos incluir las historias asociadas a reconocimientos sin fecha y/o mostrar los actos médicos en el listado (todo ello desde el desplegable Edición).

¿Para qué puede servir esta funcionalidad? Vamos a poner un ejemplo:

Usted planificó los reconocimientos de la empresa en Enero, por tanto, creó la campaña y añadió los trabajadores a la misma. En ese momento se copió a este reconocimiento la última historia clínica del trabajador.

A pesar de haberse creado/planificado el reconocimiento, el trabajador no asistirá a la realización del mismo hasta Junio. Si desde la fecha de planificación del reconocimiento (Enero) hasta la realización del mismo (Junio) al trabajador se le realizan 'Consultas médicas', se administran vacunas o se le registran test de serología, cuando el usuario acceda a la historia verá las alarmas comentadas en el punto 2.1. y añadir las modificaciones a su historia actual para que se quede actualizada.

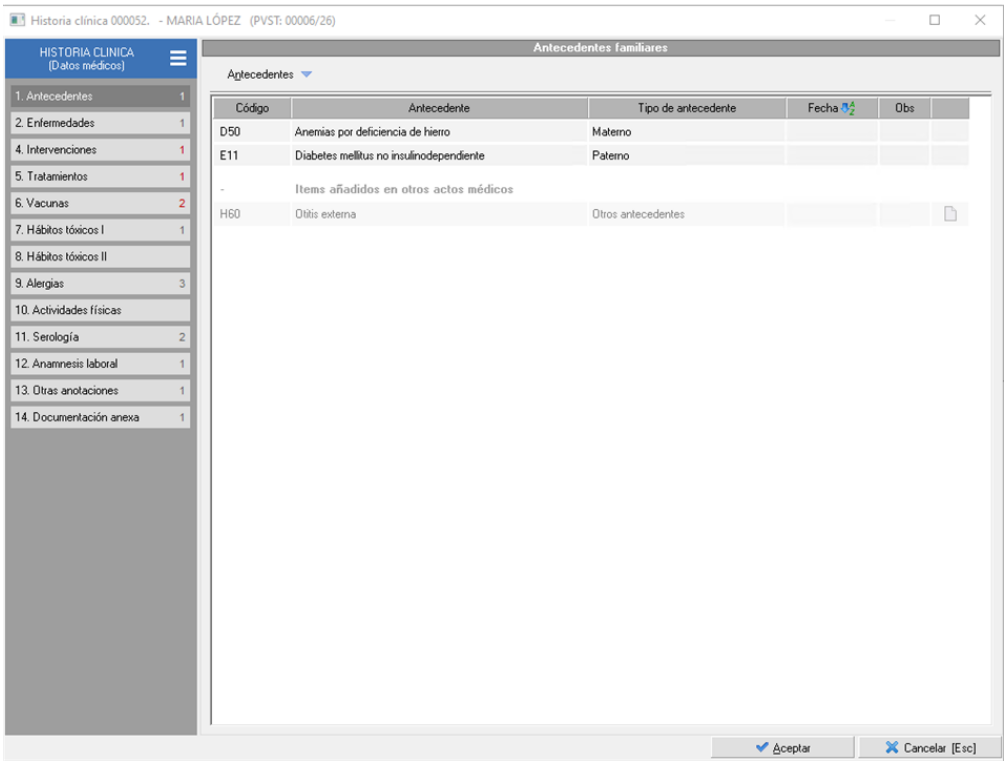
Además desde ventana de 'Otras ediciones de las historias clínicas', puede ver todos los 'actos médicos' del trabajador y ver las historias de los actos medicos creados posteriores a al acto que está visualizando.

Volviendo a la pantalla principal de la historia clínica, en el desplegable indicado con un recuadro azul, podemos

acceder para editar el reconocimiento médico asociado a la historia así como ver la relación de protocolos médicos aplicados al trabajador en el propio reconocimiento vinculado (en las historias de las consultas médicas no dispondrá de esta opción).

4. Datos médicos de la historia

En este apartado se reflejarán los datos médicos propios de la historia clínica del trabajador. Si accede a la historia desde la ficha de un reconocimiento llegará directamente a esta pantalla.



Encontrarás todo lo relacionado con la historia clínica en el enlace al Manual específico de datos médicos.