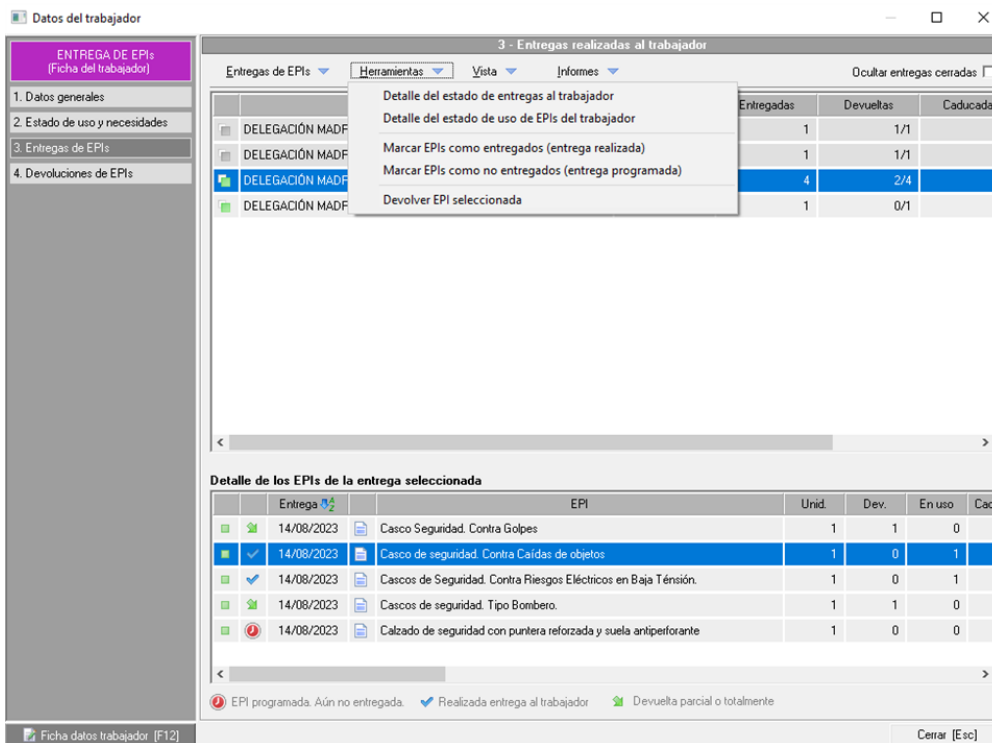


# Herramientas

## 1. Introducción

Una vez realizadas entregas o devoluciones de EPIs a un trabajador, aparecerá en el [listado de trabajadores](#) mostrado en la pantalla principal del módulo de EPIs. Al acceder a su [ficha de datos](#), disponemos de una serie de Herramientas sobre las entregas.



En los siguientes puntos se verán las funcionalidades de estas herramientas.



## 2. Detalle del estado de entregas al trabajador

Esta herramienta abrirá un listado con información de todas las entregas realizadas al trabajador, procedente de un filtro sobre la consulta "[Entregas de EPIs realizadas](#)", desde donde se podrán gestionar todas sus entregas y obtener informes.



## 3. Detalle del estado de uso de EPIs del trabajador

Esta herramienta abrirá un listado con información del uso de los EPIs entregados al trabajador, procedente de un filtro sobre la consulta "[Estado de uso y necesidades del Trabajador](#)", que muestra los EPIs que el trabajador está utilizando y también aquellos que necesita. Debemos seleccionar primero el centro de trabajo en la parte inferior de la pantalla que se ha adjuntado anteriormente.



#### **4. Marcar EPIs como entregados (entrega realizada)**

Esta herramienta permite registrar las entregas programadas  como realizadas . Debemos seleccionar aquellas entregas que estén sin realizar para poder utilizar la herramienta.

#### **5. Marcar EPIs como no entregados (entrega programada)**

Esta herramienta permite registrar las entregas realizadas  como programadas  (pendientes de entregar). Debemos seleccionar aquellas entregas que estén realizadas para poder utilizar la herramienta.

#### **6. Devolver EPI seleccionado**

Esta herramienta permite registrar la devolución  de un EPI, por lo se ha de seleccionar los EPIs con entregas realizadas  .