

Higiene. Inhalación de agentes

1. Introducción

¿Qué es un estudio específico de Inhalación de agentes químicos?

La evaluación de la inhalación de agentes químicos es un **estudio específico orientado a determinar la exposición de los trabajadores a contaminantes químicos presentes en el ambiente de trabajo por vía inhalatoria**. Su objetivo es comprobar si las concentraciones de dichos agentes superan los valores límite de exposición profesional establecidos por la normativa, y en su caso, proponer las medidas de prevención y control necesarias para reducir el riesgo.



Métodos incluidos en PrevenGOS

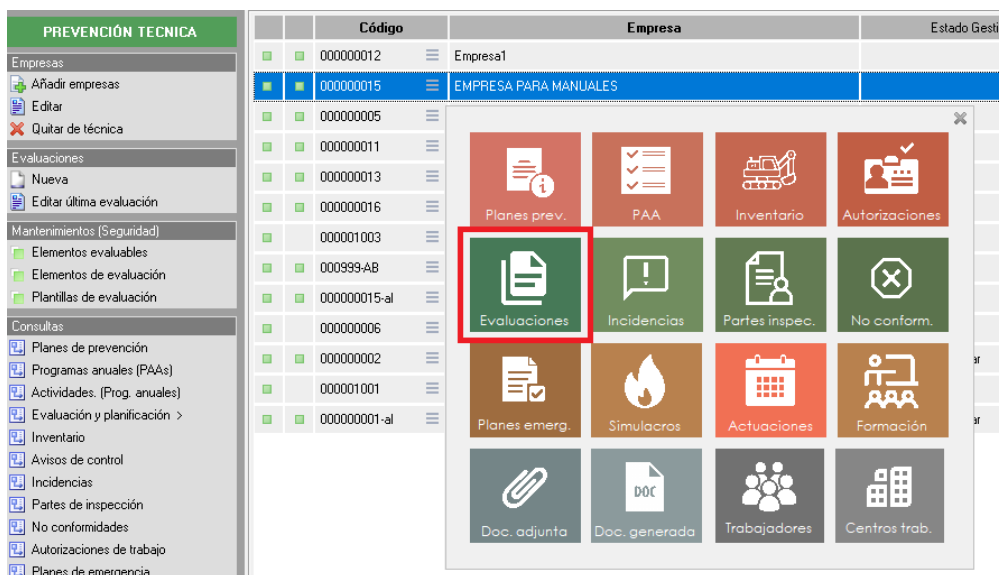
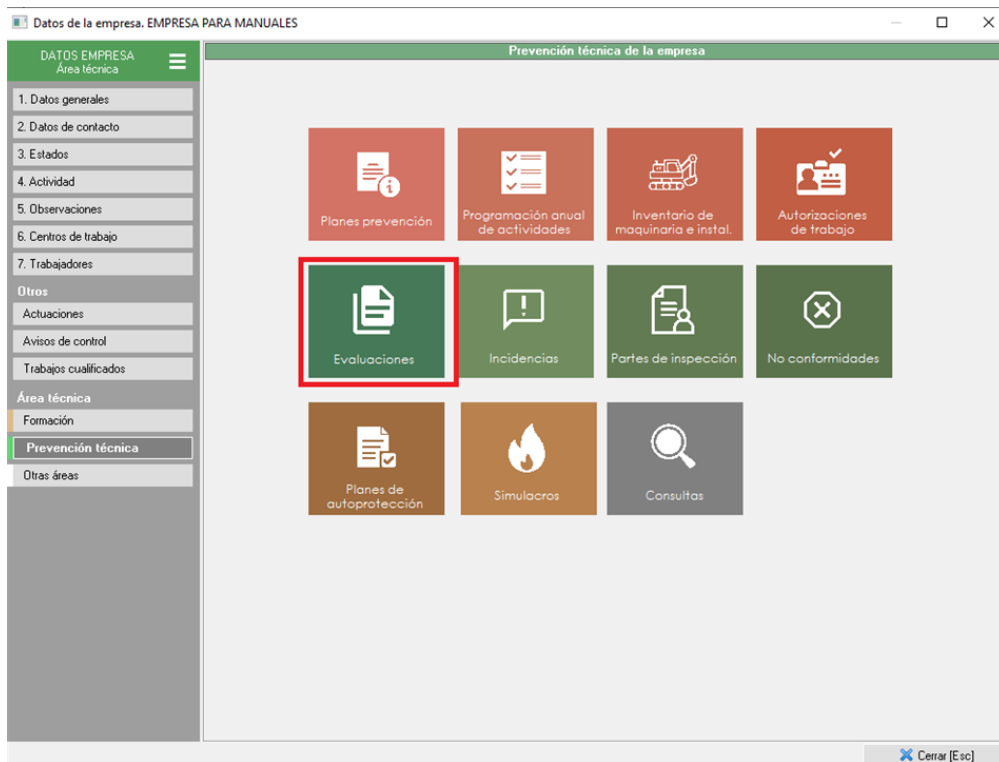
PrevenGOS dispone de dos modalidades para este tipo de estudio, en función de la normativa técnica aplicada:

- **Inhalación de agentes químicos (RD 374/2001)**: basada en el Real Decreto 374/2001, sobre la protección de la salud y seguridad de los trabajadores contra los riesgos relacionados con los agentes químicos durante el trabajo.
- **Inhalación de agentes químicos (UNE-EN 689:2019)**: basada en la norma técnica europea UNE-EN 689:2019, que establece el procedimiento para la evaluación de la exposición por inhalación a agentes químicos en comparación con los valores límite.

Aunque se dan de alta como dos estudios independientes, **los formularios de ambos métodos se asemejan**, por lo que explicando el más reciente de ellos será suficiente para que el usuario pueda crear un estudio con cualquiera de los métodos disponibles.

2. Crear y editar un estudio de inhalación de agentes

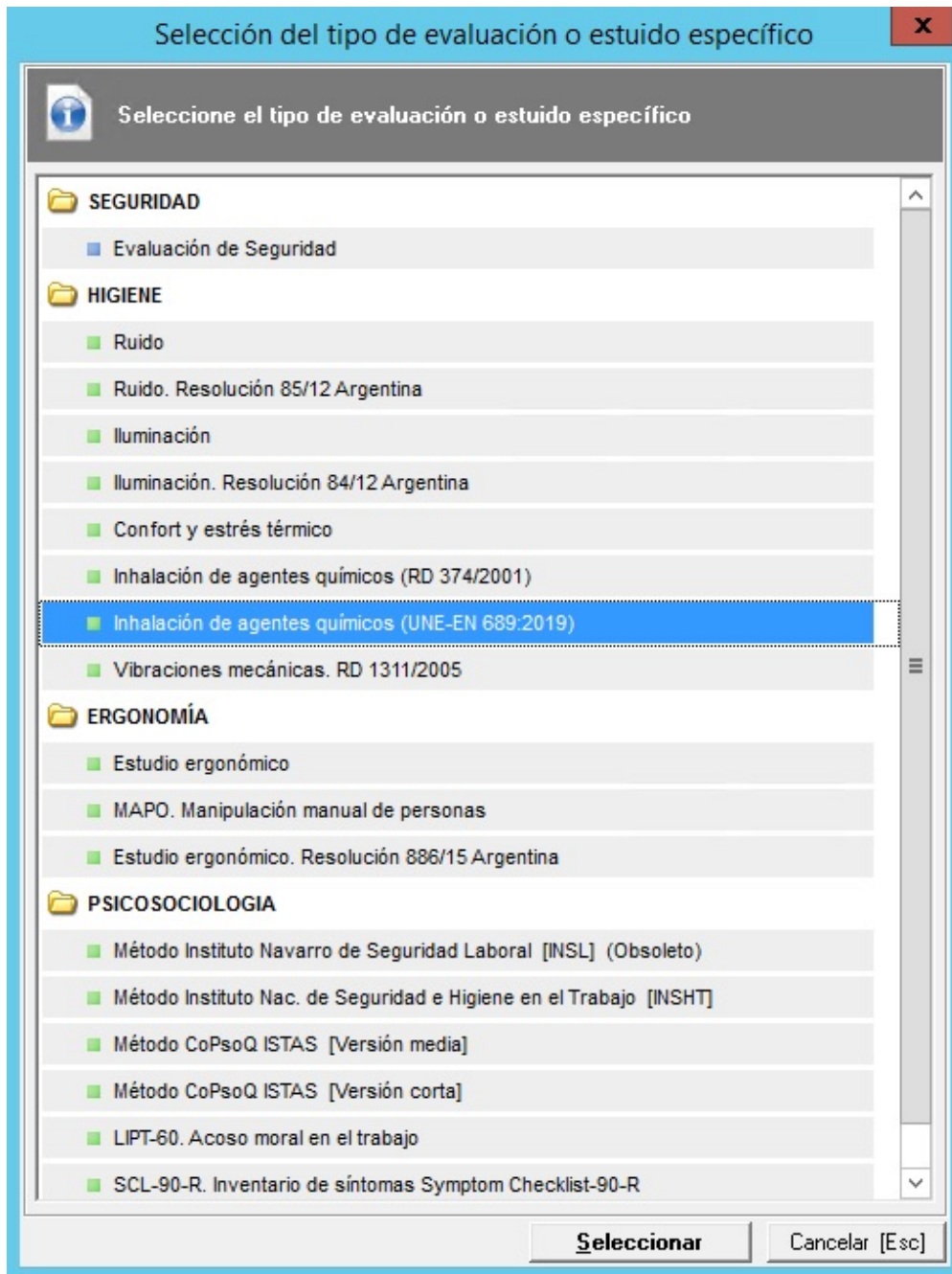
Para dar de alta un estudio de inhalación de agentes, el usuario debe acceder a la ficha técnica de la empresa o desde el listado de empresas con el menú habilitado (☰):



El estudio se realizará sobre uno de los centros de la empresa, por lo que también podría dirigirse a la ficha de datos del centro de trabajo correspondiente y situarse en el apartado de 'Evaluaciones de riesgos' de dicho centro de trabajo.

Una vez que se encuentra en el apartado de 'Evaluaciones de riesgos' deberá usar el desplegable 'Evaluaciones' o pulsar sobre el listado de evaluaciones con botón derecho del ratón, y pulsar sobre la opción 'Nueva evaluación de riesgos'. En ese momento, se le pedirá el centro de trabajo sobre el que desea hacer el estudio (si está ya en la ficha de datos del centro, no aparecerá este formulario). Después de seleccionar el centro de trabajo, se mostrará otro formulario en el que tendrá que seleccionar el tipo de evaluación que desea crear, en este caso podrá seleccionar las opciones:

- Inhalación de agentes químicos (RD 374/2001)
- Inhalación de agentes químicos (UNE-EN 689:2019)



Una vez seleccionado el tipo de evaluación, aparecerá el formulario del estudio de inhalación de agentes. Para grabar el estudio, será necesario cumplimentar los datos obligatorios que aparecen en el apartado '1. Datos generales', estos datos son los que aparecen en negrita (código, fecha de evaluación, técnico responsable y tipo de evaluación).

A parte de los campos obligatorios, vamos a resaltar el campo de 'Evaluación asociada', con el que el usuario podrá indicar si el estudio está relacionado con una evaluación del mismo centro de trabajo. En el caso de hacer esta vinculación, posteriormente en el apartado de 'Puestos de trabajo', el usuario podrá añadir puestos de trabajo evaluados en la evaluación asociada.

Después del apartado de 'Datos generales', y antes de llegar al apartado de puestos de trabajo, encontrará otros apartados donde puede ampliar información general relacionada con el estudio:

- **Técnicos.** En este apartado podrá añadir los técnicos que participan en la realización del estudio, además del técnico responsable. Ellos serán los únicos que puedan editar el estudio y generar su impresión, por lo que su evaluación se abrirá en solo lectura para todos aquellos que no sean técnicos evaluadores o responsables. Para añadir técnicos tendrá que utilizar el desplegable del mismo nombre. Una vez añadido el técnico, si hace doble clic sobre él, podrá añadir unas observaciones, o indicar si el técnico puede también cambiar el estado de la evaluación.
- **Dispositivos de medición.** Si desea detallar los aparatos de medición que ha utilizado para realizar el estudio, podrá hacerlo en este apartado. Estos dispositivos deberán estar creados previamente en el mantenimiento correspondiente.
- **Fechas de control.** Aquí podrá añadir tareas a realizar o dejar constancia de tareas realizadas relacionadas con el estudio. Estas tareas deben estar predefinidas previamente en el mantenimiento correspondiente.

Una vez cumplimentados los datos generales del estudio, habría que añadir los puestos de trabajo sobre los que se realiza el mismo.

3. Puestos de trabajo

En este apartado tendrán que añadir los puestos de trabajo sobre los que se realizará el estudio. Cada puesto de trabajo se evaluará de forma independiente.

Para añadir los puestos de trabajo, deben desplegar el menú 'Puestos de trabajo', donde encontrarán las siguientes opciones:

- Añadir puestos de trabajo de la evaluación asociada. Esta opción sólo se habilitará si el estudio se ha

relacionado a una evaluación del mismo centro de trabajo. Al pulsarla le dará acceso a un listado con los puestos evaluados en dicha evaluación.

-Añadir puestos de trabajo desde el mantenimiento. Esta opción le da acceso al mantenimiento general de puestos de trabajo para que añada al estudio los puestos que desee evaluar. Estará siempre habilitada. Al añadir los puestos de trabajo desde esta opción, se le solicitará que elija la carpeta en la que quiere ubicarlos dentro del estudio. Si no existe ninguna carpeta, deberá crear una nueva pulsando el botón 'Crear nueva carpeta'. También tendrá que indicar el grupo de sensibilidad y el número de trabajadores que hay en ese puesto de trabajo.

Selección de carpetas y sensibilidad. Puesto: PEONES AGRÍCOLAS

Seleccione:

- La carpeta en la que desea añadir los puestos de trabajo
- Grupo de sensibilidad de los puestos a añadir
- Nº de trabajadores de los puestos añadidos

Carpetas:

Carpetas o Grupos	Orden
PUESTOS DE TRABAJO	1

Crear nueva carpeta [F2]

Grupo de sensibilidad:

Código	Grupo de sensibilidad
A	Minusválidos
B	Embarazadas
C	Menores de edad
N	No Sensibles

Nº de trabajadores en el puesto: 1

Aplicar estos valores a todos los puestos de trabajo seleccionados
Si desmarca esta casilla, se mostrará esta pantalla para cada uno de los puestos añadidos.

Seleccionar [F11] Cancelar [Esc]

Una vez añadidos los puestos de trabajo, tendrán que hacer doble clic sobre cada uno de ellos para acceder a su ficha de datos y realizar el estudio individual de cada uno de ellos.

Cuando accedan al puesto de trabajo que van a evaluar, visualizarán un formulario en el que encontrarán varios apartados en la parte izquierda de la pantalla, los cuales pasamos a detallar a continuación.

3.1 Datos generales

En este apartado tendrán los datos generales del puesto, en el cual tendrán que cumplimentar al menos los que aparecen en negrita. El nombre del puesto, la sensibilidad y el número de trabajadores, vendrán preestablecidos, ya que se habrán indicado en el momento en el que el puesto de trabajo se añade al estudio, estos datos sólo serán editables si el puesto de trabajo se ha añadido desde el mantenimiento de puestos.

Exposición a agentes por inhalación (UNE-EN 689:2019). Puesto: Técnico de laboratorio

1. Datos generales

Empresa: EMPRESA MANUALES
 Centro de trabajo: Oficinas centrales
 Evaluación: ER009-E00128052196-C001
 Carpeta: PUESTOS DE TRABAJO

Puesto trabajo: Técnico de laboratorio
 Sensibilidad: N. No Sensibles [F1]
 Trabajadores: 1

Datos según mantenimiento de puestos
 Puesto: TECNICO LABORATORIO [F4]
 C.N.O.: 3127 Técnicos y analistas de laboratorio en química industrial

Descripción del puesto de trabajo

Observaciones del puesto en este estudio:

Aceptar Cancelar [Esc]

3.2 Operaciones

Este apartado es el más importante del estudio, ya que en él se van a reflejar las operaciones en las que se va a valorar la exposición en las que hay inhalación de agentes en el puesto de trabajo. Al acceder a este punto, verán las operaciones evaluadas, y en la parte inferior el acceso a la valoración de la operación seleccionada.

Exposición a agentes por inhalación (UNE-EN 689:2019). Puesto: Personal de Laboratorio

2. Operaciones con exposición a agentes químicos

Operaciones ↓ Jornadas

Nº	Operación	Agentes	Aditivos
1	Manejo de productos químicos	2	No

Agentes en estudio

Agentes	Unidad	Método y técnica de análisis
1-AMINOPROPAN-2-OL	ppm	
Amianto	fibras/cm3	Método específico. Técnica específica

Evaluación. Exposición diaria [ED] Evaluación. Exposición corta [EC]

Análizar los resultados [F10] Análizar los resultados [F11]

Aceptar Cancelar [Esc]

Para añadir una nueva operación de inhalación de agentes con sus respectivas muestras, deben desplegar el menú 'Operaciones' y pulsar sobre la opción 'Nueva operación'. En ese momento aparecerá un formulario donde tendrán que cumplimentar los datos de la operación de inhalación de agentes:

- **Datos generales.** En la cabecera de esta pantalla deberán cumplimentar al menos el nombre de la

operación a evaluar y la fecha de creación para poder guardar/aceptarla. Sin embargo, en la parte inferior se encuentra información de los agentes químicos o materiales del estudio, que se detallarán a continuación.

Datos de la operación. Norma UNE EN-689

AGENT OPERACIÓN

1. Datos generales de la operación

Puesto: Personal de Laboratorio

Num: 1

Operación: Manejo de productos químicos

Fecha: 27/11/2023

Descripción de la operación:

Agentes químicos en estudio

Agentes químicos

Nº CAS	Agentes químicos	Método y técnica de análisis	VLA-EC	3 x VLA-ED	Unidad
78-96-6	1-AMINOPROPAN-2-OL	Método específico. Técnica específica	10,0000	--	mg/m3

Agentes materiales en estudio

Agentes materiales


Agentes materiales	Método y técnica de análisis	VLA-EC	3 x VLA-ED	Unidad
Amianto	Método específico. Técnica específica	10,0000	--	fibras/cm3

Los agentes son aditivos entre sí

Aceptar Cancelar [Esc]

· En la parte inferior se incluyen los **Agentes** sobre los que se realice el estudio, ya sean químicos o materiales. Para añadirlos se desplegarán las opciones "Agentes químicos" y "Agentes materiales" con los cuales accederán a sus mantenimientos. Es importante que estos agentes tengan definidos los 'Valores límite ambientales' en su ficha de datos del mantenimiento (VLA-ED y VLA-EC).

Una vez añadidos a la operación, pueden hacer doble click sobre ellos para indicar los valores VLA-ED, VLA-EC, límite de cuantificación (LOQ), la unidad de medida que se utilizará para realizar el estudio (importante para cuando se registre la concentración posteriormente), el método de muestreo, y los soportes de muestreo que se usarán.

Si modifica los valores límite ambientales en el propio estudio y quiere recuperar los valores definidos en el mantenimiento, puede pulsar el botón con el icono  en VLA-EC y VLA-ED, o desde los datos generales de la operación, usar el menú *Agentes químicos > Establecer VLA del mantenimiento*.

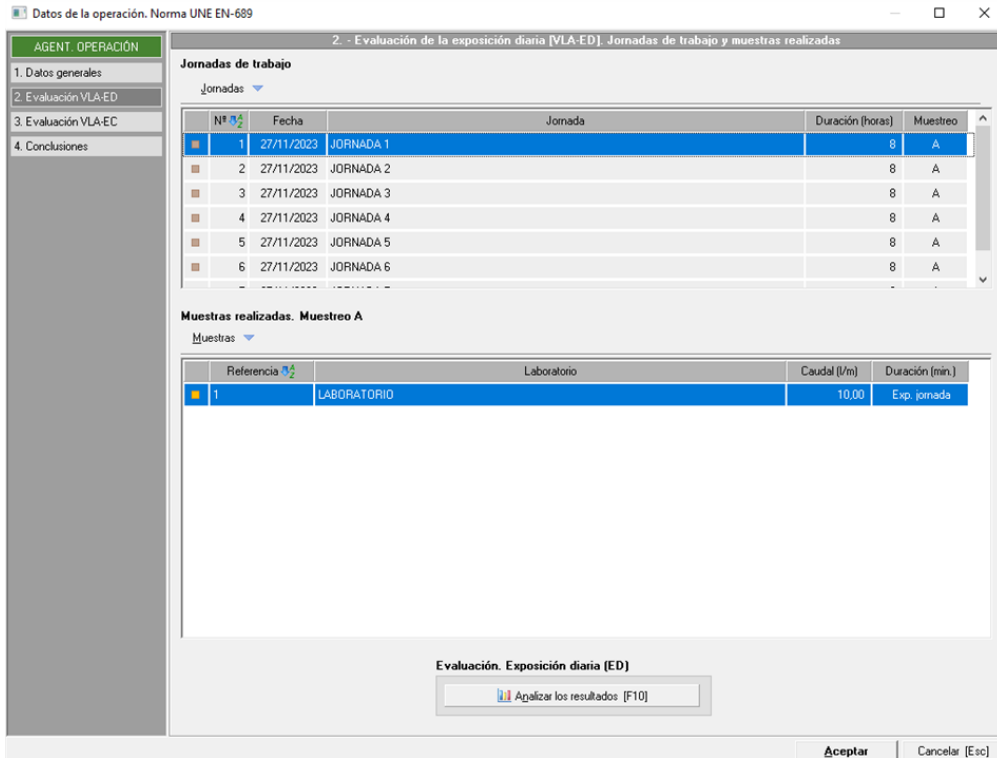
- Por último, en la parte final de esta pantalla, se seleccionará o no que los agentes son aditivos, de manera que se tenga en cuenta para la valoración: Los agentes son aditivos entre sí

3.2.1 Evaluación VLA-ED

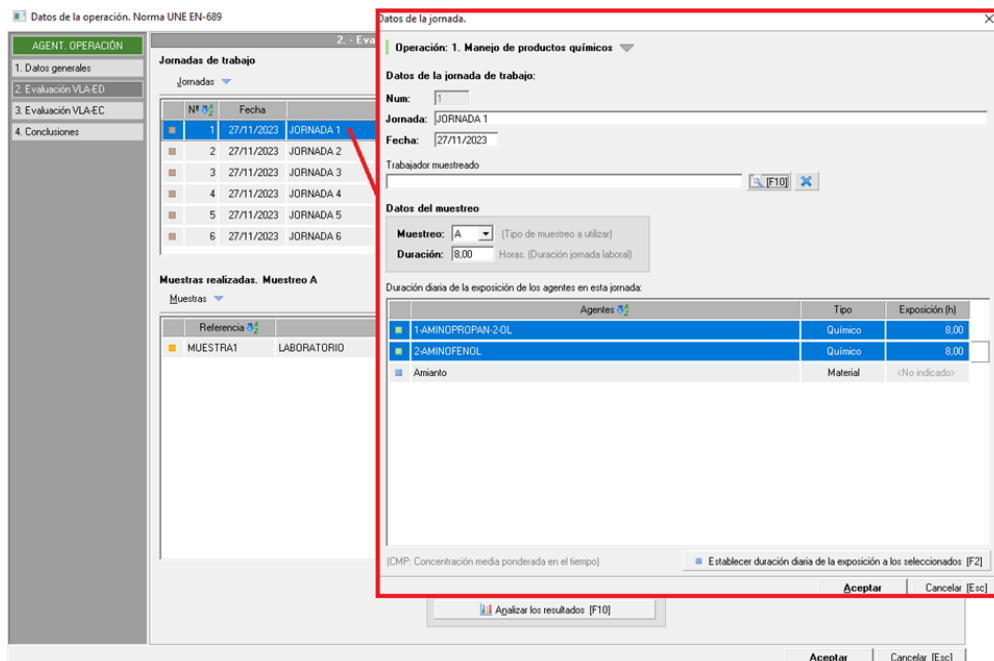
En caso de que el estudio se vaya a realizar valorando la exposición diaria al agente, deberá utilizar este apartado. En este punto el usuario tendrá que crear jornadas de muestreo. En función de las muestras que vaya a realizar, la jornada de muestreo deberá ser de uno de los tipos que se indican a continuación, aunque necesitará contar con al menos 3 exposiciones para superar la prueba preliminar en el análisis de resultados y al menos 6 para realizar la prueba estadística (test de Shapiro-Wilk):

- Muestreo tipo A. Supone la toma de una muestra de duración igual al periodo de exposición
- Muestreo tipo B. Toma de muestras con dos o más muestras durante todo el periodo de exposición
- Muestreo tipo C. Supone muestrear parte de la exposición total de la jornada (entre el 70% y el 80% de la jornada) (Realizar una muestra por cada contaminante en la misma jornada)
- Muestreo tipo D. Supone muestrear parte de la exposición total de la jornada (entre el 70% y el 80% de la jornada) (Realizar dos o más muestras por cada contaminante en la misma jornada)
- Muestreo tipo F. Supone muestrear ciclos de trabajo (tareas) para obtener la concentración media de un ciclo de trabajo (o mejor, la media de varios ciclos) obteniendo la concentración media de la exposición.

A continuación se expone el ejemplo de un **muestreo de tipo A** y después se mostrará otro de tipo D con la finalidad de mostrar las diferencias entre muestras de una jornada o muestras de tareas de una jornada.

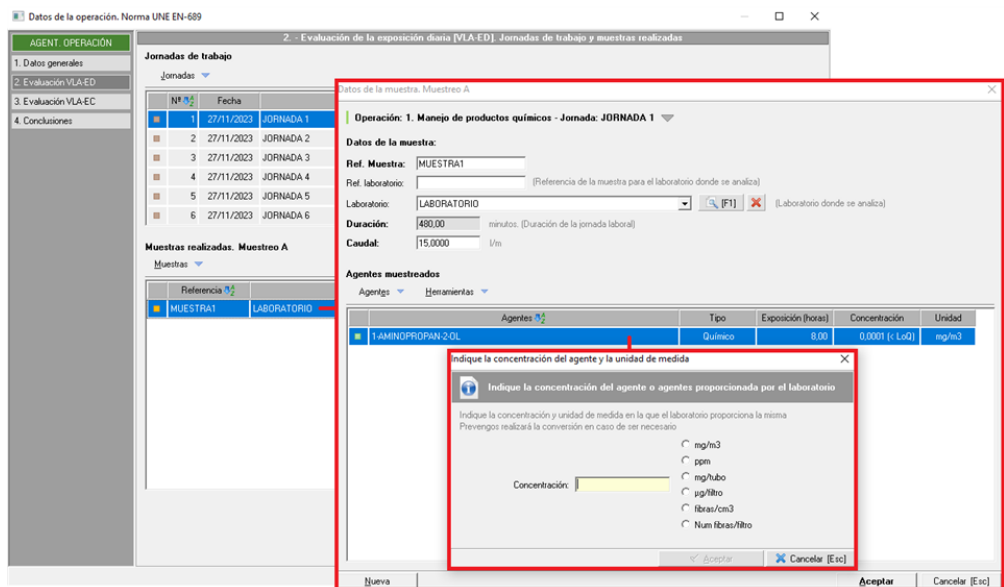


Para dar de alta una jornada de muestreo, deberán desplegar el menú 'Jornadas' que encontrarán en la parte superior de este apartado, y pulsar sobre la opción 'Nueva jornada'. A continuación, les aparecerá un formulario donde tendrán que completar los datos de la jornada (nombre o título de la jornada, fecha, tipo de muestreo y duración de la jornada laboral). En la parte inferior del formulario, aparecerán los agentes evaluados, haciendo doble clic sobre estos, tendrán que indicar el número de horas de exposición de cada uno, o si lo quieren hacer masivamente podrán utilizar la opción "Establecer duración diaria de la exposición a los seleccionados [F2]".

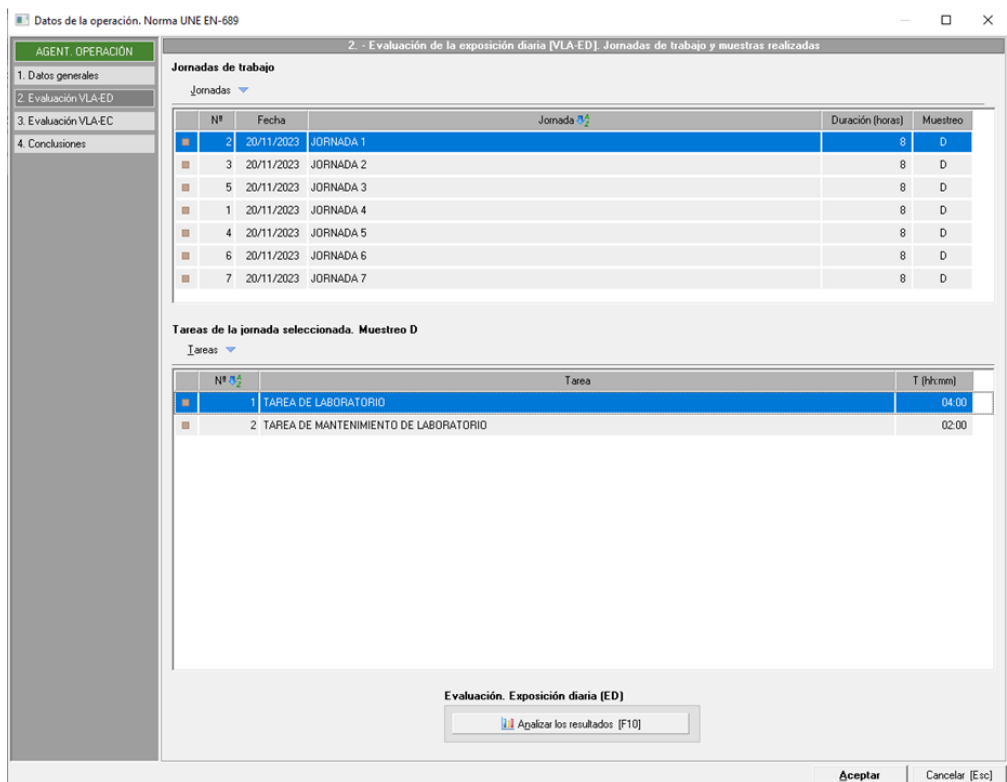


Una vez creada la jornada de muestreo, deben crear las muestras realizadas en dicha jornada. Para crear las muestras, deben situarse en la pantalla de 'Evaluación VLA-ED' para seleccionar la jornada de muestreo correspondiente, y en la pantalla inferior, pulsar sobre el desplegable 'Muestras' y seleccionar la opción 'Nueva muestra'. En el caso de otro tipo de muestreo, tendrá que añadir Tareas o Ciclos y dentro de cada uno, las muestras de cada Tarea o Ciclos. Para poder registrar la muestra, es necesario cumplimentar al menos los datos que aparecen en **negrita** (Ref. muestra, duración y caudal). Por último, tendrán que añadir los agentes muestreados desde el desplegable 'Agentes', e indicar en cada uno de ellos la unidad de medida, y la

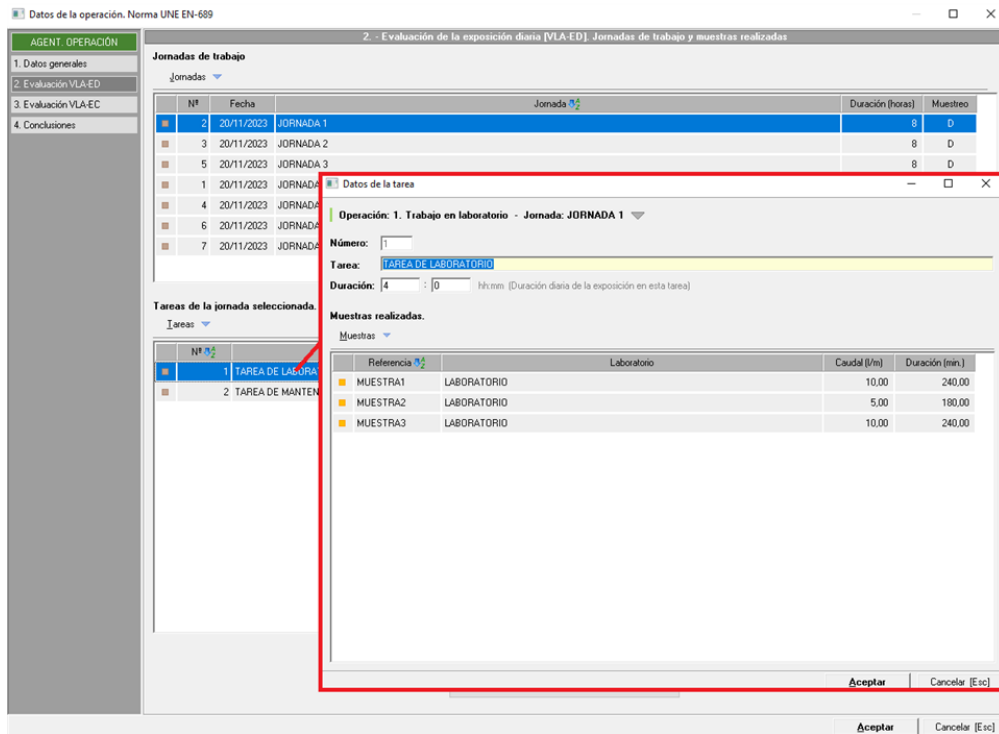
concentración encontrada. Deben tener en cuenta que la unidad de medida deberá coincidir con la indicada en los datos generales del agente, cuando este se añade al estudio. Sin embargo, si necesita convertir unidades, podrá indicar igualmente indicarlo y se convertirá el valor teniendo en cuenta el caudal especificado.



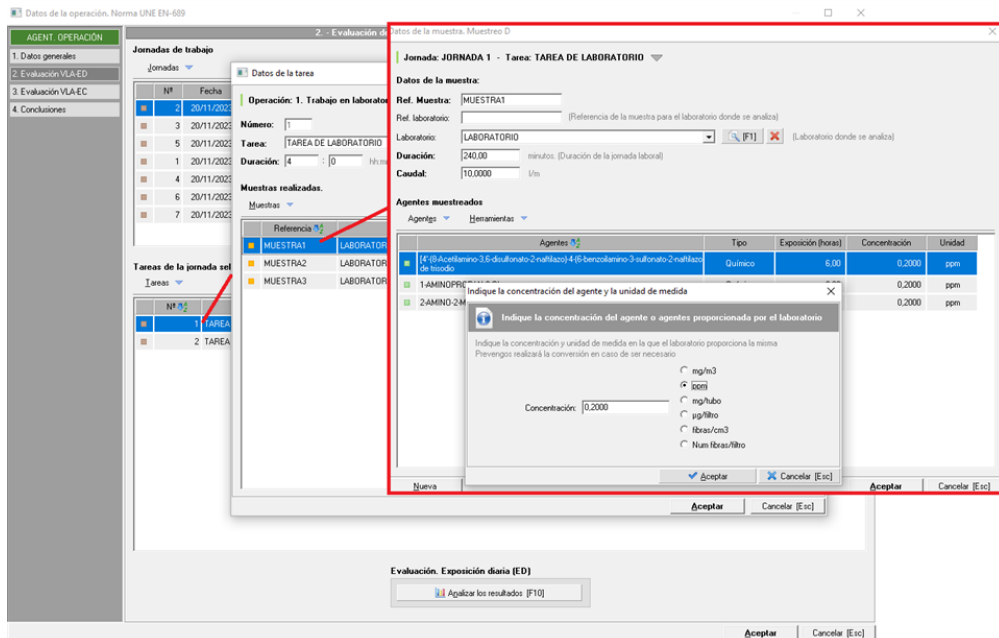
En el caso de operaciones donde existan tareas como el caso del **tipo de muestreo D**, primero se necesitará crear tareas para poder registrar muestras en cada una de ellas. Se va a exponer ahora un ejemplo para ver la diferencia, omitiendo la explicación de cómo registrar nuevas jornadas, ya que es exactamente igual:



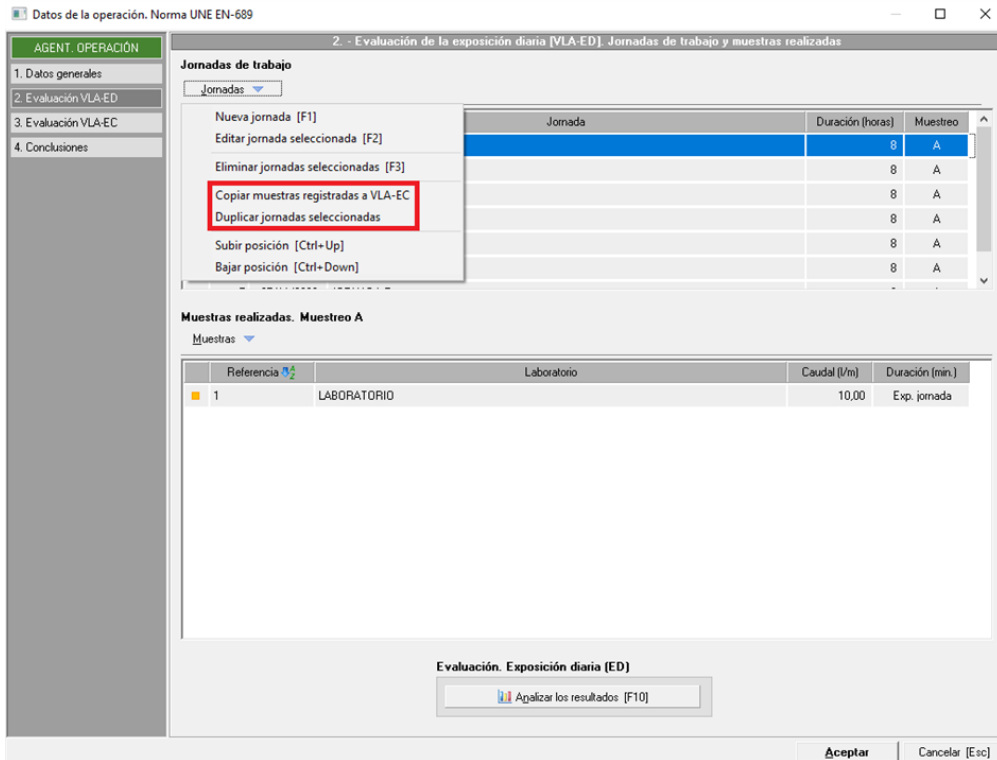
Una vez creadas la jornadas, deben crear las tareas de dicha jornada. Para crear las tareas, deben situarse en la pantalla de 'Evaluación VLA-ED' para seleccionar la jornada de muestreo correspondiente, y en la pantalla inferior, pulsar sobre el desplegable 'Tareas' y seleccionar la opción 'Nueva tarea'. En el caso de otro tipo de muestreo, como el F, tendrá que añadir Ciclos y dentro de cada uno, las muestras de Ciclo. Para poder registrar la tarea, es necesario cumplimentar al menos los datos que aparecen en **negrita** (Ref. tarea y duración).



En la tarea es donde se registrarán las diferentes muestras mediante el desplegable 'Muestras' y seleccionando la opción 'Nueva muestra', añadiendo los agentes muestreados desde el desplegable 'Agentes', e indicando en cada uno de ellos la concentración encontrada y la unidad de medida. Deben tener en cuenta que la unidad de medida deberá coincidir con la indicada en los datos generales del agente, cuando este se añade al estudio. Sin embargo, si necesita convertir unidades, podrá igualmente indicarlo y se convertirá el valor teniendo en cuenta el caudal especificado.

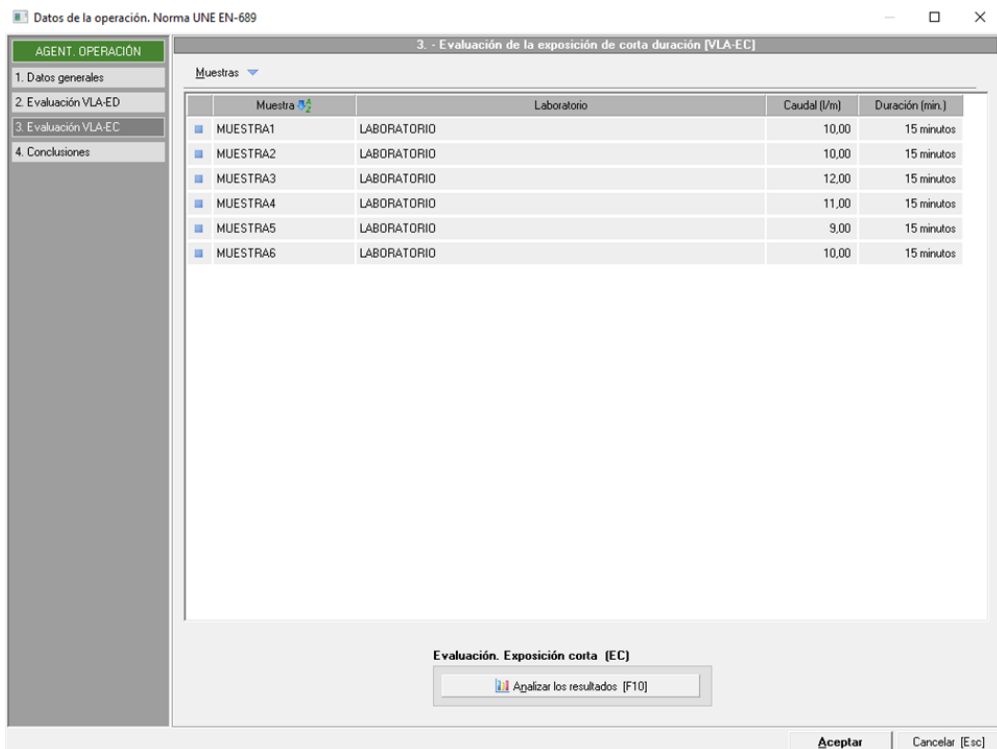


Por último, se podrá usar una herramienta para copiar las muestras de las jornadas a la VLA-EC. Para ello se debe hacer click derecho sobre la jornada y seleccionar "copiar muestras registradas a la VLA-EC", aunque puede ocurrir que no se copien si no se tiene establecido el VLA-EC para el agente químico muestreado. Otra de las herramientas disponibles es la de "Duplicar jornadas seleccionadas", que creará una nueva jornada con los mismos datos excepto la referencia de la muestra y la concentración de los agentes muestreados.



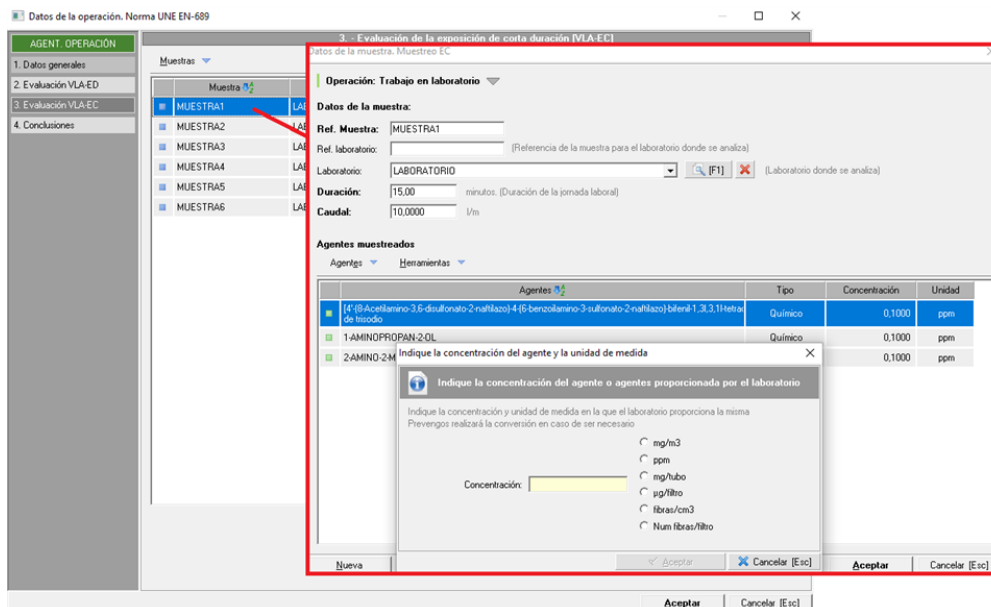
3.2.2 Evaluación VLA-EC

Este apartado se deberá utilizar, en caso de que el estudio se vaya a realizar valorando la exposición de corta duración sobre el agente. Aquí no es necesario crear jornadas de muestreo como en la evaluación VLA-ED, simplemente hay que reflejar las muestras que se realizan, las cuales tendrán una duración fija de 15 minutos. Además, para llegar a la prueba estadística (test de Shapiro-Wilk), se ha de contar con al menos 6 muestras.



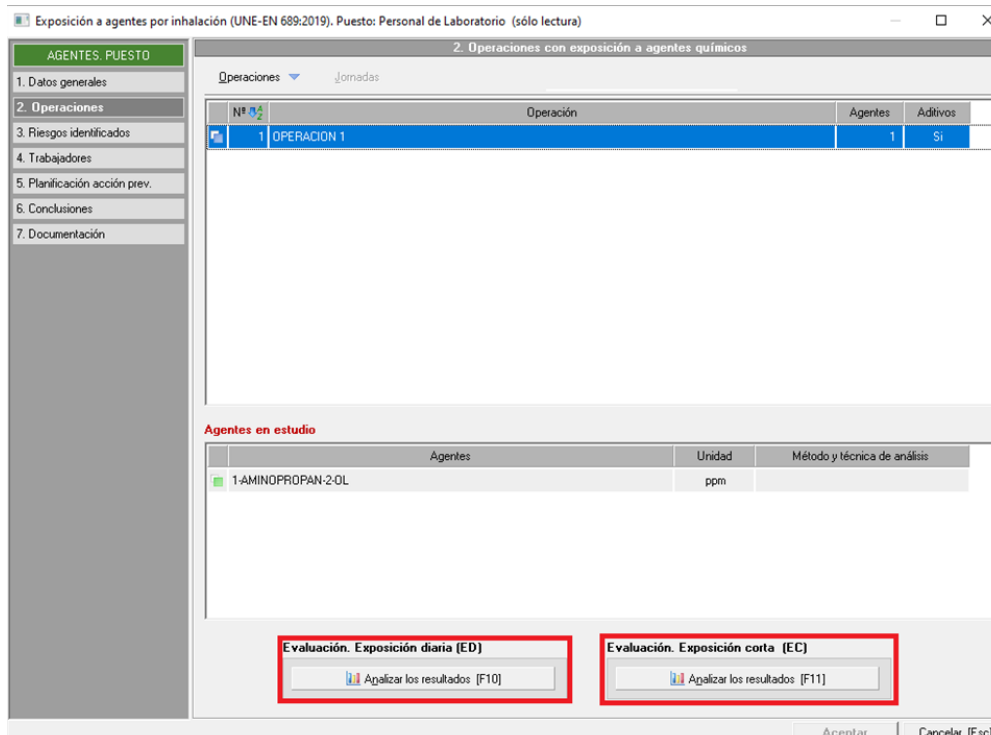
Para dar de alta la muestras, hay que usar el desplegable 'Muestras' que hay en la parte inferior del formulario. Es necesario cumplimentar al menos los datos que aparecen en **negrita** (Ref. muestra y caudal). Por último, tendrán que añadir los agentes muestreados desde el desplegable 'Agentes', e indicar en cada uno de ellos la unidad de

medida, y la concentración encontrada. Deben tener en cuenta que la unidad de medida deberá coincidir con la indicada en los datos generales del agente, cuando este se añade al estudio, aunque podrá introducir otra unidad de medida en el caso que se pueda convertir. Esta conversión se hará teniendo en cuenta el caudal especificado.



3.2.3 Análisis de resultados

Una vez cumplimentados los datos correspondientes a las muestras realizadas, para ver la valoración de cada uno de los tipos de evaluación, tendrán que pulsar sobre el botón 'Analizar los resultados' que encontrarán en los apartados de 'VLA-ED' y 'VLA-EC', o desde el listado de operaciones del puesto de trabajo.




Como se ha ido mencionando hasta ahora, si una VLA-ED no tiene al menos 3 índices de exposición el estudio no será evaluable ya que no supera la prueba preliminar. Además, no se podrá hacer el test de Shapiro-Wilk si no se disponen, al menos, de 6 índices de exposición.

En algunas ocasiones, se mostrará el resultado "No conforme" si existen menos de 3 pruebas y el índice de

exposición supera el 100% (es decir, si supera el VLA), si existen 3 pruebas y se supera el 10%, si existen 4 pruebas y se supera el 15%, o si existen 5 y se supera el 20%. En cuanto al test estadístico, tampoco se obtendrá una valoración si las al menos 6 muestras no siguen una distribución normal o logarítmico normal.

Por lo tanto, los posibles resultados son:

-NO EVALUABLE  Ya sea porque no se ha pasado la prueba preliminar o porque los resultados de las muestras no se ajusten a una distribución normal o logarítmico normal

-No conforme  Debido a que se haya superado el índice de exposición permitido

-No decisión  Por lo que se necesitan más índices de exposición para mostrar una valoración

-Conforme 

En cualquier caso, si necesita ver la descripción de la valoración que le indica Prevenegos puede dejar el icono del ratón sobre la el botón de información "i" para ver la descripción de la valoración.


Por otra parte, para la valoración en Prevenegos se tiene en cuenta el Índice de Exposición pero no la Exposición Diaria (ED). El haber marcado si los agentes son aditivos entre sí cambiará la manera de calcular y de presentarse la valoración. Además, la valoración de Prevenegos también se ve alterada si uno de los índices no llega al Límite de Cuantificación (LOQ). En la pantalla de la valoración, estos índices se marcan con un asterisco rojo:

Inhalación de agentes químicos (UNE-EN 689:2019). Análisis de los resultados VLA-ED

Operación: OPERACION 1

Resultados obtenidos por cada contaminante en la operación:

1-AMINOPROPAN-2-OL (VLA-ED: 0,0500 ppm)

Jornada (Índice de Exposición)	ED	Índice Exposición	Log I	
1 - 27/11/2023. JORNADA 1	0,0030	0,06000	-2,81341	
2 - 27/11/2023. JORNADA 2	0,0190	0,38000	-0,96758	
3 - 27/11/2023. JORNADA 3	0,0001 (< LoQ)	0,00200	-6,21461	*
4 - 27/11/2023. JORNADA 4	0,0040	0,08000	-2,52573	
5 - 27/11/2023. JORNADA 5	0,0030	0,06000	-2,81341	
6 - 27/11/2023. JORNADA 6	0,0120	0,24000	-1,42712	
7 - 27/11/2023. JORNADA 7	0,0030	0,06000	-2,81341	
Los resultados siguen una distribución log-normal (Shapiro-Wilk)	W = 0,819	W crítico = 0,808		
	LnMG = -2,4480	LnDSG = 0,9729	Ur = 2,516	
El valor de Ur (2,516) es mayor o igual que el valor Ut (2,120)	MG = 0,0864	DSG = 2,6496	Ut = 2,120	
Intervalo para mediciones periódicas (obtenido aplicando apartado C del anexo I de la norma): 24 meses			j = 0,6801	
Nivel de exposición: Conforme				

Cerrar [Esc]

3.2.4 Conclusiones

Ya con toda la operación valuada, en este apartado podrán añadir conclusiones de la operación. Estas conclusiones pueden estar predefinidas previamente en un mantenimiento de conclusiones, al que podrán acceder usando la opción 'Añadir conclusiones' del desplegable 'Conclusiones' que hay en este apartado. Una vez añadidas las conclusiones podrá editarla, aunque puede simplemente escribir las conclusiones que necesite sin pasar por el mantenimiento de conclusiones.

3.3 Riesgos identificados

Una vez que se obtiene la valoración de las operaciones evaluadas, el usuario dispone de este apartado para si lo desea, detallar los riesgos identificados. Para añadir riesgos, debe utilizar el desplegable del mismo nombre de este apartado. Los riesgos se añaden simplemente como información adicional, una vez incluidos en el estudio no se pueden editar.

3.4 Trabajadores afectados

En este punto el usuario podrá añadir a los trabajadores que ocupan este puesto de trabajo y por lo tanto están afectados por la valoración del estudio realizado. Para añadir trabajadores, deben usar el desplegable 'Trabajadores', en el que encontrarán las siguientes opciones:

- **Importar trabajadores evaluados en la EVR asociada.** Se añadirán automáticamente los trabajadores que estén asociados a ese puesto en la evaluación relacionada al estudio. Esta opción sólo se activa se hay una evaluación asociada al estudio, y añade automáticamente a los trabajadores que estén asociados al puesto en la evaluación, por lo que el puesto evaluado en el estudio debe ser también un puesto añadido desde la evaluación asociada.
- **Añadir trabajadores de este centro de trabajo.** Les da acceso al listado de trabajadores del centro de trabajo sobre el que se realiza el estudio, para que seleccionen los que quieren añadir.
- **Añadir trabajadores de la empresa.** Muestra el listado de todos los trabajadores de la empresa, independientemente del centro al que pertenezcan, para que el usuario seleccione los que desea añadir al estudio.

3.5 Planificación de acción prev.

En este apartado el usuario podrá realizar una planificación de la acción preventiva relacionada con el puesto que está evaluando. Al acceder a este apartado, verán en la parte izquierda de la pantalla los elementos que podrán planificar que son:

- Medidas correctoras
- Medidas preventivas
- Normativas
- EPIs
- Señales
- Formación
- Información

Para añadir elementos a la planificación, deberán seleccionar el apartado al que quieren cargar datos, y utilizar la opción 'Añadir elementos' del menú 'Edición' que encontrarán en la parte superior de la pantalla, o pulsando con el botón derecho del ratón sobre el listado de elementos. Al picar sobre esta opción, accederán al mantenimiento correspondiente, para seleccionar y añadir los elementos que consideren a la planificación.

Una vez añadidos las medidas a la planificación, podrán editarlos haciendo doble clic sobre los mismos.

Para ver más información sobre edición de una medida en la planificación de la acción preventiva, pueden consultar el manual de la [ficha de la medida](#).

3.6 Conclusiones del puesto

Apartado en el que el usuario podrá añadir las conclusiones particulares del puesto de trabajo. Estas conclusiones deben estar predefinidas previamente en un mantenimiento de conclusiones, al que podrán acceder usando la opción 'Añadir conclusiones' del desplegable 'Conclusiones' que hay en este apartado. Una vez añadidas las

conclusiones al puesto, con doble clic el usuario podrá editarlas y personalizarlas para este estudio.

3.7 Documentación

Si el usuario quiere adjuntar algún documento al puesto de trabajo, podrá hacerlo en este apartado. Desde el desplegable 'Documentos' y con la opción 'Añadir documentos' se mostrará un formulario de datos del documento, donde podrá indicar el título, la fecha o la descripción del documento. A continuación, con el botón de la lupa que hay a la derecha del campo 'Archivo', accederá al explorador de Windows para seleccionar el documento que desea adjuntar al estudio.

4. Conclusiones del estudio

Una vez que se ha terminado de evaluar los puestos de trabajo, en el formulario de datos del estudio, encontrarán un apartado de conclusiones generales del estudio. Este apartado es idéntico al de conclusiones del puesto de trabajo y utiliza el mismo mantenimiento de conclusiones. Pero en este caso serían las conclusiones generales a todo el estudio. Para añadir conclusiones debe usar el desplegable 'Conclusiones' y pulsar sobre la opción 'Añadir conclusiones'. Una vez añadidas las conclusiones al estudio, podrá editarlas haciendo doble clic sobre ellas, personalizando el texto para el estudio en el que se encuentra.

5. Estado

En este apartado el usuario podrá modificar el estado de la evaluación. Un estudio puede estar en los siguientes estados:

- Abierto. Es un estudio en desarrollo, es decir, está sin finalizar.
- Cerrado. Es un estudio terminado.
- Activado. Es un estudio vigente.
- Desactivado. Es un estudio obsoleto.