Informes

1. Introducción

En este manual vamos a ver los diferentes informes y listados que podemos generar dentro de la agenda médica. Los encontramos todos en el menú superior Impresión de la propia agenda, veremos todas las opciones así como las plantillas que hacen uso.

¿Qué informes se pueden generar?

- **Imprimir vista actual de citas**
- **Imprimir citas de empresa — día actual**
- **Imprimir citas de trabajadores — día actual**
- **Listado de trabajadores citados en el día actual** (agrupado por empresa)
- **Informe de asistencia de los trabajadores** (empresa seleccionada)
- **Informe de tiempos**
- **Listado de etiquetas para los trabajadores citados**
- **Listado de etiquetas para los trabajadores citados con protocolos y perfiles**
- **Listado de etiquetas — trabajadores citados con hora de cita**

2. Imprimir vista actual de citas

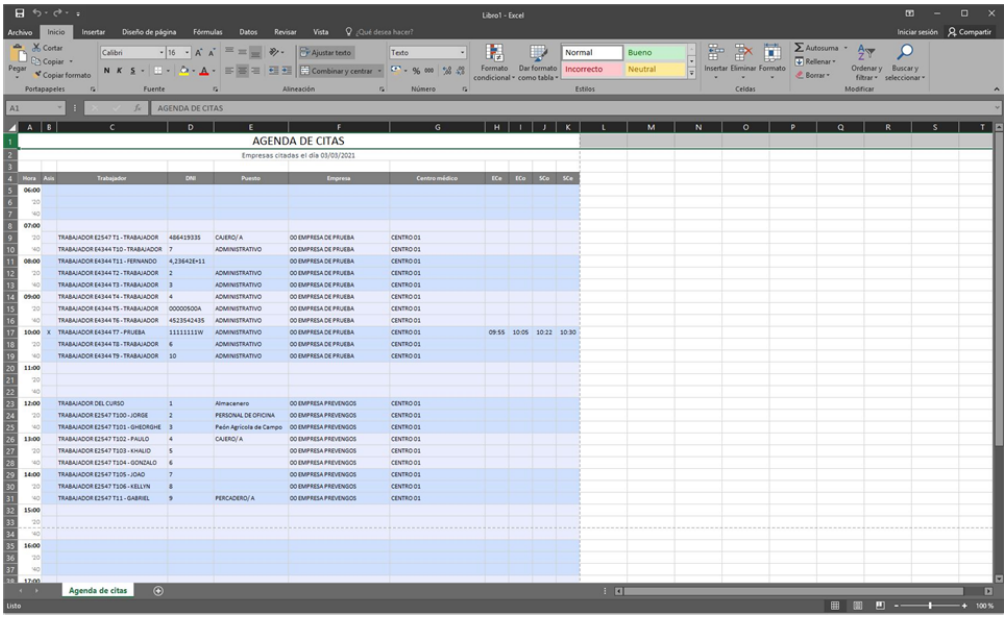
Genera un fichero Excel con el contenido exacto que se muestra en pantalla en ese momento, reflejando el día seleccionado, el centro médico y el médico activo.

Esta opción está disponible en las siguientes vistas:

- Vista diaria por empresa
- Vista diaria por trabajador
- Vista de ocupación mensual por horas
- Vista de ocupación mensual global

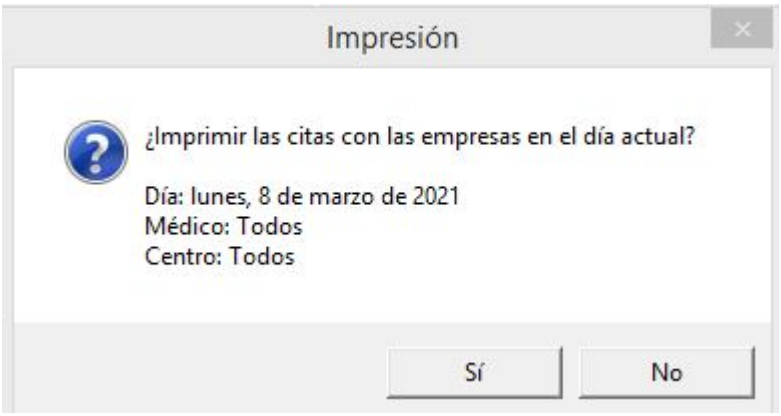
No está disponible en la vista de gestión de cola.

El proceso es directo y no utiliza plantilla. El fichero Excel generado reproduce la misma estructura y columnas visibles en pantalla.



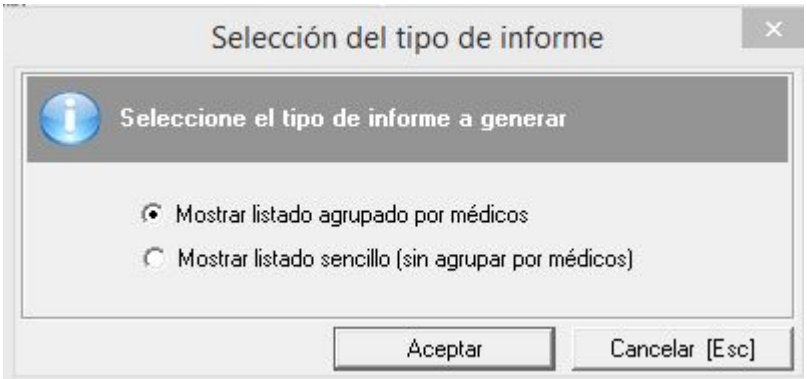
3. Imprimir citas de empresa día actual...

Genera un documento Word con las citas de empresa correspondientes al día seleccionado en el calendario de la parte superior izquierda de la agenda. La opción está disponible en todas las vistas existentes.



Al ejecutarla, el sistema muestra una ventana de confirmación con los filtros aplicados: día, médico y centro médico. A continuación, Prevengos solicita al usuario que elija el formato de salida:

- **Agrupado por médicos**
- **Listado sencillo** (sin agrupar por médicos)



El documento resultante varía en su ordenación según la opción elegida. La plantilla utilizada se encuentra en:

Documentos generales → Agenda médica → Citas de empresas. Listado del día actual



CITAS DE EMPRESAS DEL DIA ACTUAL

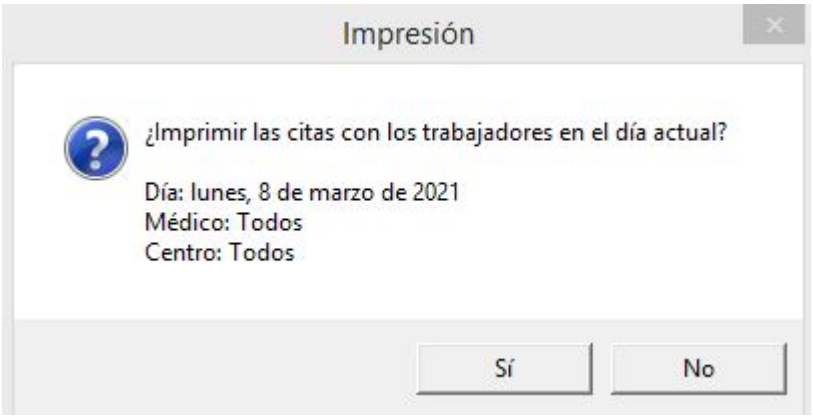
Citas día: 17/03/2021

Empresa	Hora	Trabajadores	Lugar	Médico	Centro médico
00 Empresa de Prueba	07:00	0/9	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
00 Empresa de Prueba	07:00	10/11	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
1 EMPRESA DE PRUEBA	07:00	0/2	ALICANTE	ELCHE	CENTRO 13
00 EMPRESA PREVENGOS	12:00	0/9	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01

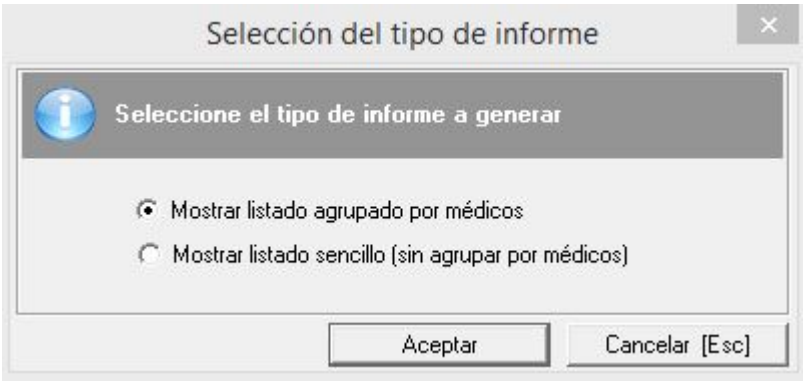
4. Imprimir citas de trabajadores dia actual ...

Genera un documento Word con las citas de trabajadores correspondientes al día seleccionado en el calendario. La opción está disponible en todas las vistas existentes.

Al ejecutarla, el sistema muestra una ventana de confirmación con los filtros aplicados: día, médico y centro médico. A continuación, Prevengos solicita al usuario que elija el formato de salida:



- **Agrupado por médicos**
- **Listado sencillo** (sin agrupar por médicos)



El documento resultante varía en su ordenación según la opción elegida. La plantilla utilizada se encuentra en: **Documentos generales → Agenda médica → Citas de trabajadores. Listado del día actual**

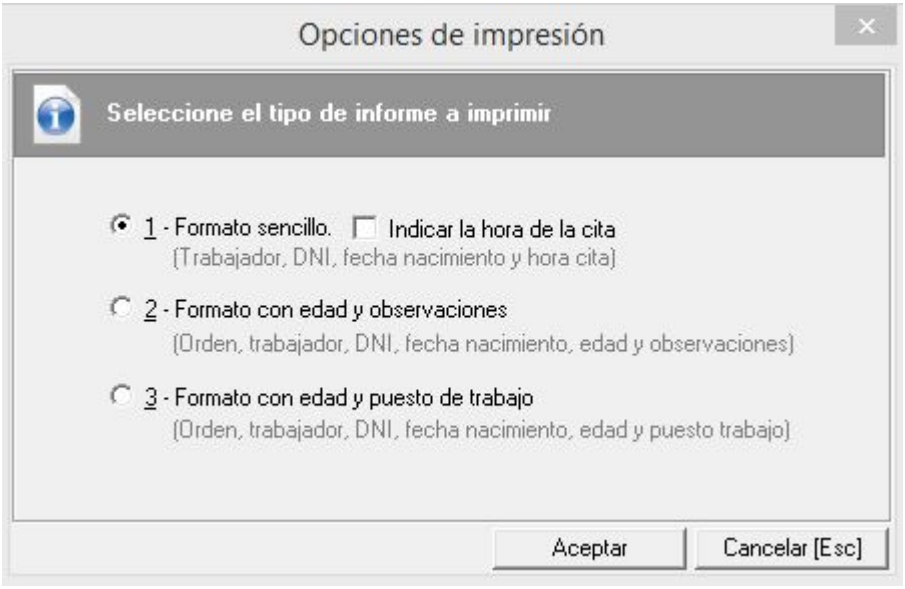


CITAS DE TRABAJADORES DEL DIA ACTUAL

Trabajador	Empresa	Hora	Lugar	Médico	Centro médico
Trabajador 1	00 Empresa de Prueba	07:00	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4341 T2 - LA	1 EMPRESA DE PRUEBA	07:00	ALICANTE	ELCHE	CENTRO 13
trabajador desactivado	00 Empresa de Prueba	07:20	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E2547 T1 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	07:20	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4341 T3 - MARIBEL	1 EMPRESA DE PRUEBA	07:20	ALICANTE	ELCHE	CENTRO 13
TRABAJADOR E2547 T1 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	07:40	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T10 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	07:40	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4344 T10 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	08:00	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T11 - FERNANDO	00 Empresa de Prueba	08:00	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4344 T11 - FERNANDO	00 Empresa de Prueba	08:20	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	08:20	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	08:40	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T3 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	08:40	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4344 T3 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	09:00	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T4 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	09:00	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4344 T4 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	09:20	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T5 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	09:20	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01
TRABAJADOR E4344 T5 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	09:40	ABANILLA	ALGECIRAS	CENTRO 03
TRABAJADOR E4344 T6 - TRABAJADOR	00 Empresa de Prueba	09:40	CARTAGENA	Médico	CENTRO 01

5. Listado de trabajadores citados en el día actual (agrupado por empresa)

Genera un documento Word con el listado de trabajadores citados en el día seleccionado en el calendario, agrupados por empresa. Al ejecutar la herramienta, el sistema muestra una ventana de opciones que permite elegir entre tres formatos de tabla:



- **Formato sencillo:** nombre del trabajador, DNI, fecha de nacimiento y, opcionalmente, hora de la cita.
- **Formato con edad y observaciones:** número de orden, nombre, DNI, fecha de nacimiento, edad y observaciones.
- **Formato con edad y puesto de trabajo:** nombre, DNI, fecha de nacimiento, edad y puesto de trabajo.

En los tres casos, la plantilla utilizada se encuentra en: **Documentos generales → Agenda médica → Citas de trabajadores. Listado citados en el día actual**



LISTADO DE TRABAJADORES CITADOS
Fecha: miércoles, 17 de marzo de 2021

00 Empresa de Prueba

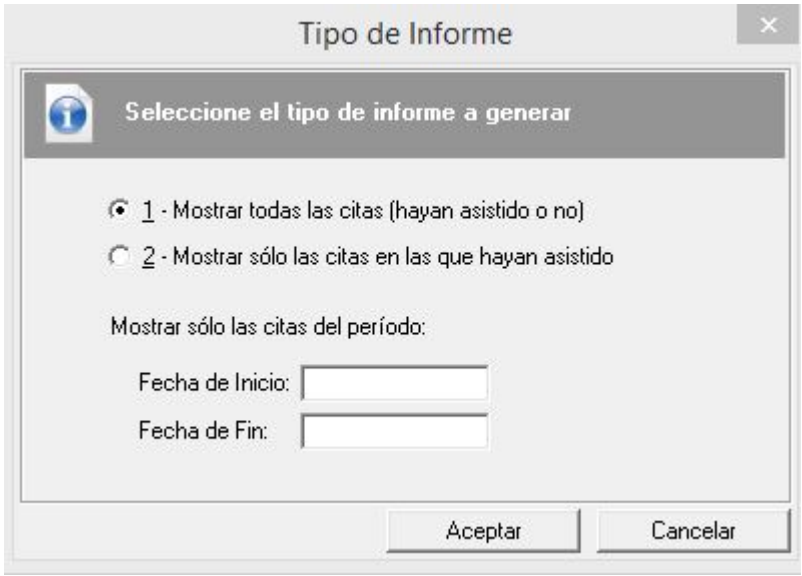
Código: 128052104-14
Estado: En curso

Nº Orden	Trabajador	DNI	Fecha Nacimiento	Edad	Observaciones
	Trabajador 1	01			
	trabajador desactivado	243523465			
	TRABAJADOR E2547 T1 - TRABAJADOR	48641933S	03/01/1991	30	
	TRABAJADOR E2547 T1 - TRABAJADOR	48641933S	03/01/1991	30	
	TRABAJADOR E4344 T10 - TRABAJADOR	00000007			
	TRABAJADOR E4344 T10 - TRABAJADOR	00000007			
	TRABAJADOR E4344 T11 - FERNANDO	42364236542 3			
	TRABAJADOR E4344 T11 - FERNANDO	42364236542 3			
	TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00000002	02/05/1983	37	
	TRABAJADOR E4344 T2 -	00000002	02/05/1983	37	

6. Informe de asistencia de los trabajadores (empresa seleccionada)

Disponible únicamente en la vista diaria por empresa. Con una o varias empresas seleccionadas, genera un listado de todas las citaciones de sus trabajadores dentro del rango de fechas indicado.

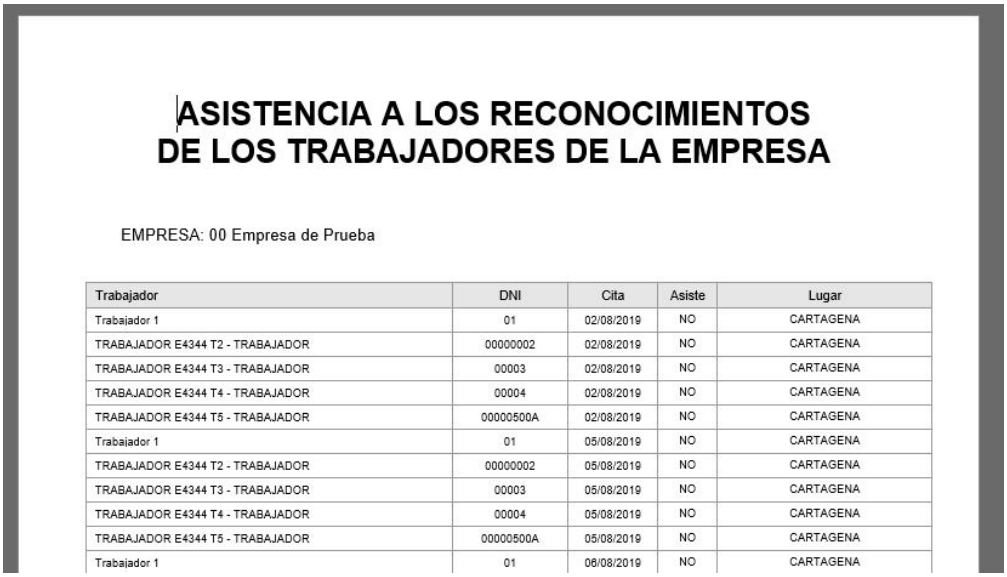
Al ejecutarlo, el sistema muestra una ventana de filtros con dos opciones principales:



- **Asistencia:** permite mostrar todas las citas o únicamente aquellas en las que el trabajador asistió.
- **Rango de fechas:** permite acotar el periodo a incluir en el informe.

El documento generado incluye una tabla con las siguientes columnas: nombre del trabajador, DNI, fecha de la cita, asistencia (sí/no) y lugar de la cita.

La plantilla utilizada, personalizable en su título, se encuentra en: **Documentos generales → Agenda médica → Citas de trabajadores. Informe de asistencia**



ASISTENCIA A LOS RECONOCIMIENTOS
DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA

EMPRESA: 00 Empresa de Prueba

Trabajador	DNI	Cita	Asiste	Lugar
Trabajador 1	01	02/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00000002	02/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T3 - TRABAJADOR	00003	02/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T4 - TRABAJADOR	00004	02/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T5 - TRABAJADOR	00000500A	02/08/2019	NO	CARTAGENA
Trabajador 1	01	05/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00000002	05/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T3 - TRABAJADOR	00003	05/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T4 - TRABAJADOR	00004	05/08/2019	NO	CARTAGENA
TRABAJADOR E4344 T5 - TRABAJADOR	00000500A	05/08/2019	NO	CARTAGENA
Trabajador 1	01	06/08/2019	NO	CARTAGENA

7. Informe de tiempos

Genera un informe en Excel con los tiempos medios de espera, atención en consulta y estancia en el centro médico. Para que el informe pueda generarse correctamente, es necesario que las citas incluyan los siguientes registros horarios: hora de entrada al centro, hora de entrada a consulta, hora de salida de consulta y hora de salida del centro.

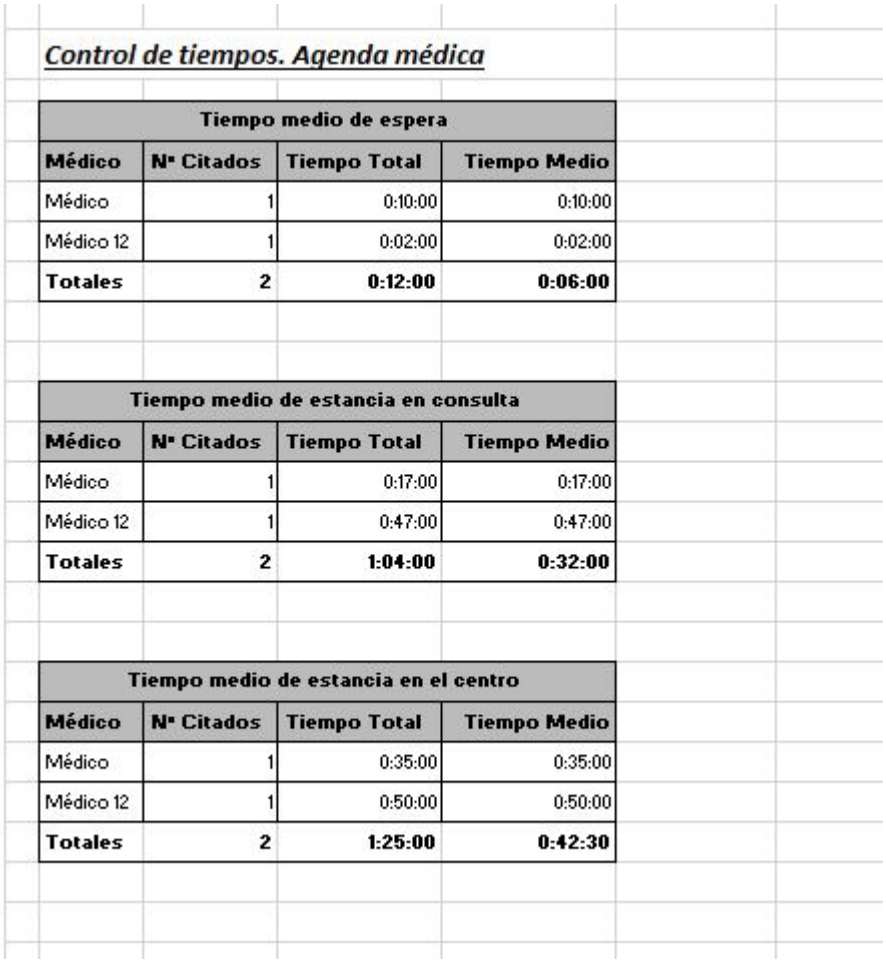
La herramienta está disponible en cualquier vista habilitada y permite aplicar los siguientes filtros: rango de fechas, localidad, médico, centro médico y tipo de cita. Los datos pueden agruparse por localidad, médico, centro médico o tipo de cita.



Los tiempos calculados son los siguientes:

- **Tiempo medio de espera:** diferencia entre la hora de entrada al centro y la hora de entrada a consulta.
- **Tiempo medio en consulta:** diferencia entre la hora de entrada a consulta y la hora de salida de consulta.
- **Tiempo medio de estancia en el centro:** diferencia entre la hora de entrada al centro y la hora de salida del centro.

La plantilla utilizada se encuentra en: **Documentos generales → Agenda médica → Control de tiempos. Informe (Excel)**



Control de tiempos. Agenda médica

Tiempo medio de espera			
Médico	**Nº Citados**	**Tiempo Total**	**Tiempo Medio**
Médico	1	0:10:00	0:10:00
Médico 12	1	0:02:00	0:02:00
Totales	**2**	**0:12:00**	**0:06:00**

Tiempo medio de estancia en consulta			
Médico	**Nº Citados**	**Tiempo Total**	**Tiempo Medio**
Médico	1	0:17:00	0:17:00
Médico 12	1	0:47:00	0:47:00
Totales	**2**	**1:04:00**	**0:32:00**

Tiempo medio de estancia en el centro			
Médico	**Nº Citados**	**Tiempo Total**	**Tiempo Medio**
Médico	1	0:35:00	0:35:00
Médico 12	1	0:50:00	0:50:00
Totales	**2**	**1:25:00**	**0:42:30**

8. Listado de etiquetas para los trabajadores citados

Genera un documento Word con el listado de trabajadores citados en el día seleccionado, organizado por empresa. Su uso habitual es la impresión de etiquetas con la numeración del reconocimiento para identificar tubos de extracción, botes de orina u otras pruebas que requieran marcado.



prevengos

RESUMEN DE ANALITICAS

FECHA: 17/03/2021

CENTRO MEDICO: CENTRO 01

LABORATORIO:

Etiqueta	Empresa	Trabajador	NIF	Fecha Nacimiento	Sexo	Específicos
	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E2547 T1 - TRABAJADOR	48641933S	03/01/1991	Mujer	01,HEMOGLOBINA
	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T10 - TRABAJADOR	00000007		Hombre	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMATIES,HEMOGLOBINA
	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T11 - FERNANDO	423642365423		Hombre	
	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00000002	02/05/1983	Hombre	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMATIES
	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T3 - TRABAJADOR	00003		Mujer	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMATIES,HEMOGLOBINA
	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T4 - TRABAJADOR	00004	01/01/1980	Mujer	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMOGLOBINA

El documento incluye una tabla por cada empresa citada con las siguientes columnas: etiqueta, nombre de la empresa, nombre del trabajador, DNI, fecha de nacimiento, sexo y específicos. Los específicos comprenden los perfiles analíticos y las pruebas analíticas añadidas adicionalmente a los perfiles.

Para obtener esta información, Prevengos comprueba en primer lugar si el trabajador tiene planificado el reconocimiento en una PVST y, en caso contrario, consulta la última PVSP cerrada.

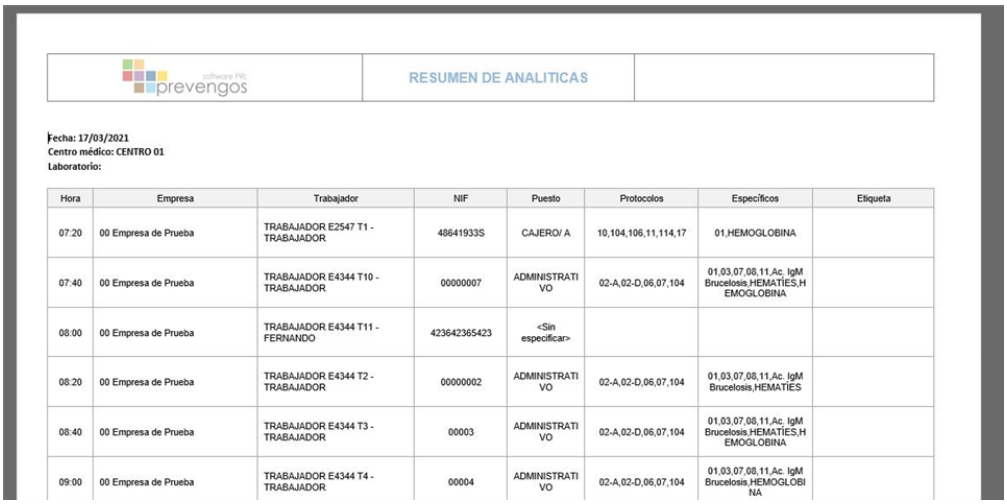
La plantilla utilizada se encuentra en: **Documentos generales → Agenda médica → Listado de trabajadores. Etiquetas analíticas**

9. Listado de etiquetas para los trabajadores citados con protocolos y perfiles

Variante del informe anterior que incorpora dos columnas adicionales con la información relativa a los protocolos aplicados y los perfiles analíticos. Está pensado para su impresión en papel, de modo que puedan pegarse las etiquetas identificativas sobre los tubos de extracción u otras pruebas similares.

El documento incluye una tabla por empresa con las siguientes columnas: hora de la cita, empresa, trabajador, NIF, puesto de trabajo, protocolos aplicados, específicos y etiqueta.

La plantilla utilizada se encuentra en: **Documentos generales → Agenda médica → Listado de trabajadores. Etiquetas analíticas**



prevengos

RESUMEN DE ANALITICAS

Fecha: 17/03/2021
Centro médico: CENTRO 01
Laboratorio:

Hora	Empresa	Trabajador	NIF	Puesto	Protocolos	Específicos	Etiqueta
07:20	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E2547 T1 - TRABAJADOR	48641933S	CAJERO/ A	10,104,106,11,114,17	01,HEMOGLOBINA	
07:40	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T10 - TRABAJADOR	00000007	ADMINISTRATIVO	02-A,02-D,06,07,104	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMATÍES,HEMOGLOBINA	
08:00	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T11 - FERNANDO	423642365423	<Sin especificar>			
08:20	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T2 - TRABAJADOR	00000002	ADMINISTRATIVO	02-A,02-D,06,07,104	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMATÍES	
08:40	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T3 - TRABAJADOR	00003	ADMINISTRATIVO	02-A,02-D,06,07,104	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMATÍES,HEMOGLOBINA	
09:00	00 Empresa de Prueba	TRABAJADOR E4344 T4 - TRABAJADOR	00004	ADMINISTRATIVO	02-A,02-D,06,07,104	01,03,07,08,11,Ac. IgM Brucelosis,HEMOGLOBINA	

10. Listado de etiquetas. Trabajadores citados con hora de cita

Genera un documento Word con el listado de trabajadores citados en el día seleccionado. Al igual que los listados de etiquetas anteriores, su uso habitual es la identificación de tubos de extracción, botes de orina u otras pruebas que requieran marcado.

El documento incluye una tabla única con todas las citas del día, con las siguientes columnas: etiqueta, hora de la cita, empresa, trabajador, NIF, fecha de nacimiento, sexo y específicos.