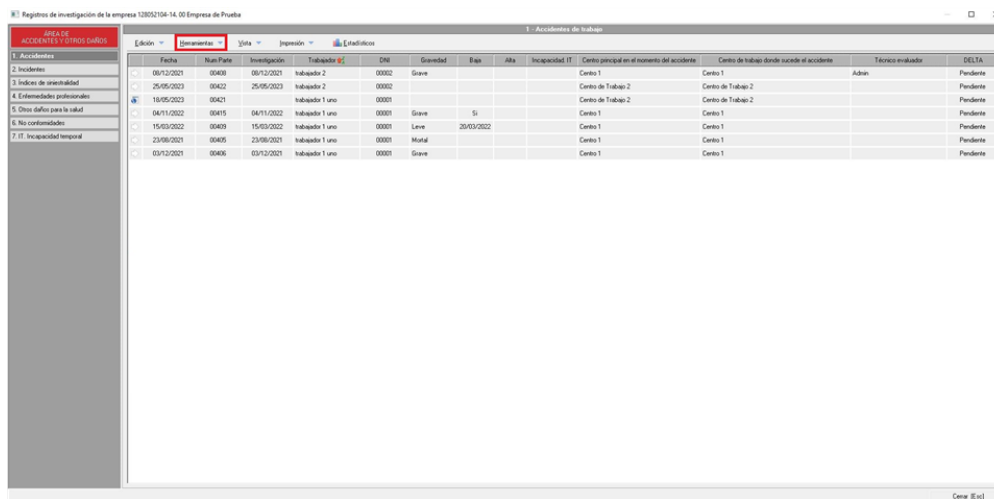


Herramientas. Accidentes

1. Introducción

Dentro de este manual vamos a entrar en detalle de las herramientas disponibles para la gestión de los accidentes. Estas herramientas las encontramos una vez que accedemos a la empresa dentro del módulo de accidentes, en concreto cuando estamos en la pestaña que vemos en la siguiente imagen:



Fecha	Num Parte	Investigación	Trabajador	DNI	Gravedad	Baja	Alta	Incapacidad (I)	Centro principal en el momento del accidente	Centro de trabajo donde sucede el accidente	Técnico evaluador	DELTA
06/12/2021	0049	06/12/2021	Trabajador 2	00002	Grave				Centro 1	Centro 1	Admin	Pendiente
25/05/2023	0042	25/05/2023	Trabajador 2	00002					Centro de Trabajo 2	Centro de Trabajo 2		Pendiente
15/05/2023	0043		Trabajador 1 uno	00001					Centro de Trabajo 2	Centro de Trabajo 2		Pendiente
04/11/2022	0045	04/11/2022	Trabajador 1 uno	00001	Grave	SI			Centro 1	Centro 1		Pendiente
15/03/2022	0049	15/03/2022	Trabajador 1 uno	00001	Leve		20/03/2022		Centro 1	Centro 1		Pendiente
23/08/2021	0045	23/08/2021	Trabajador 1 uno	00001	Mortal				Centro 1	Centro 1		Pendiente
03/12/2021	0046	03/12/2021	Trabajador 1 uno	00001	Grave				Centro 1	Centro 1		Pendiente

Como podemos apreciar, vemos un listado de accidentes existentes en la empresa, en los cuales podemos gestionar masivamente con las opciones disponibles en el desplegable **Herramientas**. En los siguientes apartados veremos cada una de estas opciones con el fin de explicar el proceso que se realiza.

2. Replicar/Copiar el accidente seleccionado para otro/s trabajador/es

En Prevengos podemos registrar Accidentes e Incidentes, en el caso de este último no tenemos problema porque al no existir lesiones podemos hacer un único incidente e incluir a todos los trabajadores en él. En cambio, si tenemos un suceso en el que hay varios trabajadores accidentados (con lesiones), tenemos que crear un accidente para cada trabajador.

Con esta herramienta podemos duplicar un accidente existente para otro trabajador, con el que reutilizamos parte del trabajo realizado y simplemente debemos de adaptar el accidente al trabajador destino. Esta herramienta siempre duplica el accidente para un trabajador de la misma empresa

3. Abrir/Cerrar investigación de accidentes seleccionados

Con estas dos opciones podemos abrir o cerrar los accidentes que tengamos creados en Prevengos, opciones necesarias para poder realizar la exportación a DELTA (ya que el accidente debe estar cerrado para poder realizar la exportación) así como para que la investigación esté disponible en la web del trabajador (para lo cual el accidente debe estar cerrado)

4. Validar/Deshacer validación de accidentes (comunicados por la web)

La empresa puede comunicar accidentes desde la propia web, siempre y cuando le habilitemos los permisos para ello. Todo lo relacionado con la comunicación de accidentes desde la web de empresa pueden consultar el manual disponible [aquí](#). Una vez estén comunicados nos aparecerán de esta manera:

Fecha	Núm Parte	Investigación	Trabajador	DNI	Gravedad	Baja	Alta	Incapacidad IT	Centro principal en el momento del accidente	Centro de trabajo donde sucede el accidente	Técnico evaluador	DELTA
01/06/2023	00427		trabajado 1 uno	00001					Centro 1	Centro 1		Pendiente

El fondo azul nos indica que el accidente ha sido comunicado desde la web y con estas opciones lo validaremos (y con ello lo incorporaremos al módulo de accidentes) o lo desvalidamos, con lo que el accidente permite ser editado de nuevo por la empresa desde la web.

5. Convertir accidente de trabajo en incidente

Con esta herramienta Prevengos permite convertir un accidente de trabajo en incidente. Para poder realizar esta acción el accidente debe estar validado en Prevengos, abierto y no estar comunicado a DELTA. Tampoco puede ser un accidente con baja o mortal.